



โรงพยาบาลฟักท่า
ระเบียบปฏิบัติ
เรื่อง

การป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่า


ทีม/งานอนามัยสิ่งแวดล้อม/งานอัคคีภัย

เอกสารเลขที่..... SOP - FST - 001 - 01

	ชื่อ- สกุล	ลายเซ็น	วัน/เดือน/ปี
ผู้จัดทำ	นายรัฐกิจ แก้วทองดี		23 ธ.ค. 2563
ผู้ทบทวน	นายจรัส สีกา		23 ธ.ค. 2563.
ผู้อนุมัติ	พญ.พรสวรรค์ มีชิน		28 ธ.ค. 2563

บันทึกการประกาศใช้ / ทบทวนปรับปรุงเอกสาร

การปรับปรุงครั้ง	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดการประกาศใช้ / ปรับปรุงเอกสาร

	โรงพยาบาลฟักท่า Faktha Hospital	ฉบับ : AC1)
		หน้า : 1 / 41 จำนวน 41 หน้า
ระเบียบปฏิบัติเลขที่ : GOP-PST-001-01	วันที่เริ่มใช้: 16 มีนาคม 2561	
เรื่อง: ป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่า	วันที่แก้ไข: 20 กรกฎาคม 2563	
ทีม/งาน:อนามัยสิ่งแวดล้อม/งานอัคคีภัย	ทีม/งานที่เกี่ยวข้อง:	
ผู้จัดทำ :นายณัฐกิจ แก้วทองดี	ผู้อนุมัติ: พญ.พระสิริรงค์ ธีระ	

1.นโยบาย

การเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักเป็นผลมาจากความประมาท ไม่รอบคอบ ขาดความระมัดระวัง ขาดการตรวจสอบ ระบบความปลอดภัยและตรวจสอบ วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ขาดการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง การขาดความตระหนัก ในเรื่องความปลอดภัยจากอัคคีภัยของเจ้าหน้าที่ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยแต่ละครั้ง สามารถสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและของหน่วยงาน มูลค่ามหาศาลได้เล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันและระงับอัคคีภัยจึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโรงพยาบาลขึ้น เพื่อให้หน่วยงานภายในโรงพยาบาลฟักท่า สามารถป้องกัน และระงับอัคคีภัยใช้เป็นแผนหลักในการเตรียมพร้อมรองรับเหตุการณ์ เมื่อเกิดอัคคีภัยและเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมป้องกัน และ ลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงาน ตามแผนป้องกันและระงับเหตุอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่า ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับ ให้เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตาม แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่าได้อย่าง ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งโรงพยาบาลฟักท่า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ที่นำไปใช้ในการปฏิบัติทุกคนได้มี ความปลอดภัยจากอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อเป็นวิธีปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น
3. เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากรในกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
5. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อบุคลากรในสถานที่ราชการ

3.ขอบเขต

1. คู่มือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานตามแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่า บรรเทาสาธารณภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโรงพยาบาลฟักท่า

4.คำนิยามศัพท์

เพลิงประเภทเอหมายถึงความว่าเพลิงที่เกิดจากเชื้อเพลิงธรรมดาเช่นไม้ผ้ากระดาษยาง
 เพลิงประเภทบีหมายถึงความว่าเพลิงที่เกิดจากของเหลวติดไฟก๊าซและน้ำมันประเภทต่างๆ
 เพลิงประเภทซีหมายถึงความว่าเพลิงที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือวัตถุที่มีกระแสไฟฟ้า
 เพลิงประเภทดีหมายถึงความว่าเพลิงที่เกิดจากโลหะต่างๆที่ติดไฟเช่นแมกนีเซียมไทเทเนียม

5.คำจำกัดความเกี่ยวกับความรุนแรงของเพลิงไหม้

เพลิงไหม้ขนาดเล็กคือเพลิงไหม้ที่คนในพื้นที่เกิดเหตุสามารถระงับเองได้
 เพลิงไหม้ขนาดกลางคือเพลิงไหม้ที่ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น
 เพลิงไหม้ขนาดใหญ่คือเพลิงไหม้ที่เรียกหน่วยดับเพลิงหรือองค์กรภายนอก

6.แนวทางปฏิบัติกระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

แผนการป้องกันก่อนการเกิดอัคคีภัย

1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าสายไฟต่างๆให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและได้มาตรฐานทุกเดือน
2. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยทั้งด้านการจัดหาอุปกรณ์ดับเพลิงการเก็บรักษาวัสดุไวไฟและวัสดุระเบิด การกำจัดวัสดุที่ติดไฟง่ายการป้องกันฟ้าผ่าการทำทางหนีไฟ
3. มีการบำรุงรักษาและตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอเป็นลายลักษณ์อักษรตามแนวปฏิบัติของฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4. มีการควบคุมการปิดสวิทช์และการถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งานไม่รวมอุปกรณ์การแพทย์
5. มีการควบคุมและดูแลเกี่ยวกับการสูบบุหรี่จุดไฟและปรุงอาหารในหอผู้ป่วยและห้องทำงาน
6. ดูแลการใช้และจัดเก็บวัสดุไฟฟ้าไม่ให้วางใกล้ความร้อน
7. แจ้งซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าสายไฟที่ชำรุดทันทีที่พบเห็น
8. ส่งเสริมการทำกิจกรรม 5 ส.อย่างต่อเนื่องในทุกพื้นที่ของหน่วยงานเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยต่อการดูแลรักษาง่ายต่อการเคลื่อนย้ายสิ่งของเมื่อเกิดเหตุ
9. ไม่จัดวางสิ่งของไว้มิดชิดขวางบริเวณทางเข้าตู้เมนสวิทช์ไฟใหญ่ถึงดับเพลิงประตูทางออกและบริเวณทางเดินหรือเส้นทางเคลื่อนย้าย

6.2แผนการเตรียมความพร้อมรับอัคคีภัย

ก.ด้านอุปกรณ์เครื่องมือ

1. จัดหาถังดับเพลิงแบบมือถือให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน
2. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงและมีการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งพร้อมลงบันทึกโดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในหน่วยงานเป็นผู้ตรวจสอบ
3. ให้ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงดับเพลิงในที่ที่มองเห็นได้ชัดเจนและสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
4. ให้ทุกหน่วยงานกำหนดเส้นทางหนีไฟประตูป้ายบอกทางและดูแลให้อยู่ในสภาพพร้อมดังนี้
 - มีการจัดการกับสิ่งกีดขวาง
 - ประตูเปิด/ปิดได้
 - มีแสงสว่างเพียงพอ
 - มีป้ายสื่อชัดเจน

ข.ด้านบุคลากร

1. มีแผนอัคคีภัยเป็นลายลักษณ์อักษรและมีการซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
2. บุคลากรได้รับการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นไม่น้อยกว่า 40 %
3. มีการจัดลำดับความสำคัญในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์และเอกสารสำคัญ

หน้าที่/ความรับผิดชอบ

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาโดยที่บางครั้งเราอาจไม่ทันรู้ตัวซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากธรรมชาติหรือเกิดจากการกระทำที่มีมูลเหตุมาจากความประมาทของมนุษย์จึงต้องเอาใจใส่ให้ความสำคัญกับการดูแลตรวจตรา โดยเฉพาะกับอุปกรณ์ไฟฟ้าเครื่องใช้ไฟฟ้าสถานที่จัดเก็บเอกสารราชการชนิดที่เป็นกระดาษซึ่งอาจเป็นแหล่งกำเนิดหรือบ่อเกิดของอุบัติเหตุกันนั้น ๆ ได้ตั้งนั้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการทั้งหมดที่มีอยู่จึงได้จัดทำแนวทางในการป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้ขึ้นและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการป้องกันอัคคีภัยของโรงพยาบาลพาทา ดังนี้

หน้าที่ของส่วนทุกส่วน

1. จัดทำแผนผังทางหนีไฟของแต่ละหน่วยงาน
2. กำหนดพื้นที่ควบคุมการใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย
3. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
4. ควบคุมการใช้ไฟการก่อเกิดไฟเปลวไฟประกายไฟไฟฟ้าความร้อนไฟฟ้าสถิตหรือวิธีการทำงานอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอัคคีภัยเช่นการเชื่อมการตัดการขัดที่ร้อนต่างๆตลอดจนการขนย้ายขนส่งเคลื่อนย้ายสารไวไฟเป็นต้น
5. ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

หน้าที่ของข้าราชการพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้าราชการพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัยในการทำงานดังนี้

1. ห้ามก่อไฟในบริเวณที่หวงห้ามหรือในบริเวณที่ทำงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ
2. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่มีป้าย “อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด” หรือ “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” นอกจากสถานที่ที่จัดไว้เท่านั้น
3. ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุที่ติดไฟได้ง่ายโดยพลการก่อนที่ช่างซ่อมและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะร่วมกันจัดทำใบแจ้งซ่อมตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด
4. การควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายการนำไฟมาใช้หรือก่อให้เกิดไฟในพื้นที่ใด ๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร
5. ผู้ใดพบเห็นภาชนะที่บรรจุสารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่าง ๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุดหรืออาจเกิดการรั่วไหลให้รีบรายงานต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีพบว่าการรั่วไหลนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่ทำการแก้ไขหากแก้ไขได้ด้วยตนเองให้รีบทำการแก้ไขและ/หรือรายงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที
6. พนักงานที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายสิ่งของในบริเวณที่มีสารไวไฟถึงแก๊สจะต้องระมัดระวังการชนการกระแทกหรือการก่อให้เกิดอัคคีภัย
7. สายไฟหลอดไฟเวทีซ้อมเตอร์ไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศพัดลมเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มีหรือใช้อยู่ในสำนักงานอาคารบ้านพักในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายจะต้องมีการตรวจสภาพความชำรุดการต่อไฟปลั๊กไฟการต่อสายดินหรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของอัคคีภัย
8. การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟโดยพนักงาน
 - การเคลื่อนย้ายสารไวไฟห้ามผ่านหรือให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการทำงานแล้วเกิดประกายไฟเปลวไฟที่ร้อนสะเด็ดโลหะ
 - การขนส่งสารไวไฟให้ระมัดระวังการตกหรือหกเรียรดบนพื้นที่ทำงาน
 - ให้ใช้วิธีการขน-ยกที่ปลอดภัย
 - ให้ระมัดระวังการเรียงตั้งที่อาจเกิดการตกหล่นหรือล้มลงมา

หน้าที่ของยามรักษาการ

1. รักษาการตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกเข้าไปในสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ก่อนได้รับอนุญาต
2. ระมัดระวังการก่อวินาศภัยในบริเวณที่เก็บวัตถุระเบิดหรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้
3. เมื่อพบเห็นสิ่งที่ยาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ให้รีบรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.3 แผนระงับอัคคีภัย

- 3.1 จัดทำผังแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 3.2 จัดทำรายชื่อบุคคลที่รับแจ้งเหตุติดไว้ในหน่วยงาน
- 3.3 การจัดทีมบุคลากรในการเข้าร่วมแผนระงับอัคคีภัยทั้งในและนอกเวลาราชการ
- 3.4 จัดทำขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

การจัดทีมบุคลากรในเวลาราชการกำหนดผู้รับผิดชอบจตุรรวมพลดังนี้
จตุรรวมพลมี 2 จุด คือ 1.บริเวณสนามหญ้าหน้าห้องฉุกเฉิน 2.หน้าซีกฟอก
หน้าที่รับผิดชอบเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ทีมงาน	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	
		ในเวลาราชการ	นอกเวลาราชการ
ทีมอำนวยการระงับอัคคีภัย	1.สั่งการประกาศแผนฉุกเฉิน 2.ประสานงานขอรับการสนับสนุนการช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก 3.อำนวยการและประสานงานการดับเพลิงการอพยพเคลื่อนย้ายบุคคลทรัพย์สิน 4.แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน 5. ประกาศยุติแผนฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบลง 6.ประเมินความเสียหายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงทราบ	1.ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (ผู้อำนวยการศูนย์) 2.หัวหน้าฝ่ายบริหาร (รองผู้อำนวยการศูนย์) 3.หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล (รองผู้อำนวยการศูนย์)	แพทย์เวร
จุดเกิดเหตุ	1.ผู้ประสบเหตุแจ้งหัวหน้างาน/เวร 2.หัวหน้าประเมินเหตุการณ์สั่งการดับเพลิงเบื้องต้นตัดระบบควบคุมไฟฟ้าออกซิเจน 3.ควบคุมเพลิงไม่ได้รายงานผู้อำนวยการ/แพทย์เวรเพื่อประกาศแผนระงับอัคคีภัยและแผนอพยพ 4. ควบคุมสถานการณ์ในหน่วยงานชี้แจงผู้ป่วยและญาติทราบสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อไม่ให้เกิดการแตกตื่น 5. ประสานขอความช่วยเหลือทั้งในหน่วยงานภายในและภายนอกเมื่อจำเป็น 6. ให้ข้อมูลและให้ความร่วมมือกับทีมต่างๆที่เข้ามาช่วยเหลือณจุดเกิดเหตุ 7. ปฏิบัติตามแผนอย่างรวดเร็ว	เจ้าหน้าที่ที่ขึ้นปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ที่ขึ้นปฏิบัติงาน
1. หน่วยปฏิบัติการหัวหน้าหน่วย:นายจรัส สีกา			
1.1 ทีมดับเพลิง	1. เมื่อประกาศแผนระงับอัคคีภัยหัวหน้าหน่วยและทีมรายงานตัวกับหัวหน้าหน่วยเพื่อรับทราบจุดที่เกิดเหตุ 2. หัวหน้าทีมและสมาชิกนำถังดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อช่วยดับเพลิงและสกัดเพลิง 3. พิจารณาสถานการณ์เพื่อดับเพลิงขั้นต้นโดยใช้อุปกรณ์ในการช่วยเหลือดับเพลิงหรือวัสดุอื่น ๆที่สามารถดับเพลิงได้ 3. ตรวจสอบระบบควบคุมไฟฟ้าระบบออกซิเจนให้หยุดทำงานบริเวณที่เกิดเหตุ 4. ร่วมดำเนินการกับทีมภายนอก 5. ช่วยทีมอื่นๆได้แก่ค้นหาผู้ป่วยเคลื่อนย้าย	ทน.ทีม: นายจรัส สีกา สมาชิก : 1.นายพิชิต จันทร์ธม 2.นายดาวรุ่ง ทองคำ 3.นายนัฐกิจ แก้วทองดี 4.นายสมศักดิ์ ปาวามี 5.นายมนตรี ทาต่อย	1.หัวหน้าเวรที่จุดเกิดเหตุ 2.ผู้ช่วยเหลือคนไข้แผนก ER, IPD 3.พนักงานรักษาความปลอดภัย 4.เจ้าหน้าที่อื่นที่อยู่เวร

	<p>ผู้ป่วยเครื่องมือ</p> <p>6. หัวหน้าหน่วยปฏิบัติงานร่วมกับทีมดับเพลิงจากภายนอกรายงานผลการปฏิบัติงานของทีมดับเพลิงให้ผู้อำนวยการศูนย์ทราบ</p>		
2.หน่วยค้นหาและช่วยชีวิตหัวหน้าหน่วย :นางสุภาณี ไสทัน			
2.1 ทีมตรวจสอบบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1.เมื่อประกาศแผนอพยพหัวหน้าหน่วยปฏิบัติงานที่ศูนย์สั่งการจตุรรมพล 2. หัวหน้าทีมตรวจสอบจำนวนและรายชื่อบุคคลซึ่งอยู่ในพื้นที่ที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ 3.สั่งการให้หัวหน้าทีมแต่ละทีมแต่ละหน่วยงานรวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ปฏิบัติงานส่งหัวหน้าทีมตรวจสอบ 4.รวบรวมรายชื่อบุคคลทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในแผนกต่างๆจากเจ้าหน้าที่แต่ละแผนกแต่ละทีมให้หัวหน้าหน่วยค้นหาและช่วยชีวิต 	<p>หน.ทีม :</p> <p>นายโสภาค แก้วปัญญา</p> <p>สมาชิก :</p> <p>หัวหน้างาน / รองหัวหน้าทุกแผนก</p>	<p>- พยาบาลในแผนกที่เกิดเหตุ</p> <p>- เจ้าหน้าที่อื่นที่เข้ามาช่วยเหลือ</p>
2.2 ทีมค้นหา	<ol style="list-style-type: none"> 1. เมื่อประกาศแผนระงับอัคคีภัยสมาชิกในทีมรายงานตัวกับหัวหน้าทีมเพื่อเข้าปฏิบัติงานช่วยทีมดับเพลิงที่จุดเกิดเหตุ 2. ค้นหาติดตามและตรวจสอบผู้ป่วยญาติผู้ป่วยเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลและให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย 3.ช่วยเคลื่อนย้ายผู้ป่วยและเครื่องมือเมื่อประกาศแผนอพยพ 	<p>หน.ทีม :</p> <p>นางปาริชาติ รัตนานันท์</p> <p>สมาชิก :</p> <p>นายदनัย ฟองแก้ว</p> <p>นายมนู ชาวเจริญ</p>	<p>พยาบาลในแผนกที่เกิดเหตุ</p> <p>เจ้าหน้าที่อื่นที่เข้ามาช่วยเหลือ</p>
2.3 ทีมเคลื่อนย้ายและอพยพ	<p>ทีมเคลื่อนย้ายผู้ป่วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เมื่อประกาศแผนอพยพสมาชิกรายงานตัวกับหัวหน้าทีมเพื่อเตรียมความพร้อม 2.นำรถเข็น/อุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายไปจุดเกิดเหตุโดยรายงานตัวกับหัวหน้าแผนกจุดเกิดเหตุเพื่อประสานความช่วยเหลือที่ชัดเจน 3.ประเมินผู้ป่วยและช่วยเคลื่อนย้ายอย่างถูกต้องเหมาะสมผู้ที่ช่วยเหลือตนเองได้บอกให้เดินเกาะไหล่ตามเจ้าหน้าที่ไปจุดรวมพลกรณีมีคว้นมากให้หมอบคลานขณะเคลื่อนย้าย 4.ปิดประตูห้องให้การไหลเวียนอากาศน้อยเป็นการช่วยให้ไฟดับทางหนึ่ง 5.ช่วยดูแลผู้ป่วย/ผู้ประสบเหตุขณะเคลื่อนย้าย 6.ช่วยตรวจเช็คผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ที่จตุรรมพล 7. พยาบาล 	<p>หน.ทีม:นางสุภาณี ไสทัน</p> <p>เคลื่อนย้ายผู้ป่วย</p> <p>-พยาบาลในแผนก</p> <p>-ผู้ช่วยเหลือคนไข้ในแผนก</p> <p>-ผู้ช่วยเหลือคนไข้ต่างแผนก</p> <p>-เวรเปล</p> <p>เคลื่อนย้ายเครื่องมือ</p> <p>นายยศกร ภูบึงพร้าว</p> <p>นางมยุรี มีมา</p> <p>ภก.ศิวตล เชื้อนแก้ว</p> <p>น.ส.ปรัทิพย์ ปู่หล้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการหรือแพทย์เวรเป็นผู้สั่งการเคลื่อนย้ายหัวหน้าเวรควบคุมการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 2. ผู้ช่วยเหลือคนไข้ในแผนก 3. ผู้ช่วยเหลือคนไข้ต่างแผนก 4. ผู้ป่วยที่ช่วยเหลือตนเองได้ให้ญาติช่วยเคลื่อนย้าย

หมายเหตุ

ลำดับความสำคัญในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยให้
ย้ายผู้ป่วยออกจากจุดนั้นโดยเร็วและไม่ให้
ผู้ป่วยตกใจตามลำดับดังนี้

กลุ่ม 1 สีแดง

หมายถึงผู้ป่วยวิกฤต/ผู้ป่วยหนัก

ให้ขอความช่วยเหลือในการเคลื่อนย้ายยกเว้น
รายชื่ออาการหนักมากพิจารณาเคลื่อนย้าย
ลำดับสุดท้ายและผู้ป่วยที่อยู่ใกล้ไฟ

กลุ่ม 2 สีเหลือง

หมายถึงผู้ป่วยพันภาวะวิกฤตแต่ยังช่วยตัวเอง
ไม่ได้ให้ขอความช่วยเหลือในการเคลื่อนย้าย

กลุ่ม 3 สีเขียว

หมายถึงผู้ป่วยที่ช่วยตัวเองได้

ผู้ป่วยพักฟื้นรอกกลับบ้านทีมเคลื่อนย้าย
เครื่องมือ

1. ช่วยเคลื่อนย้ายเครื่องมือที่หน่วยงานกำหนด
ไปยังจุดรวมพล

2. กรณีเพลิงลุกกลามรุนแรงและมีการประกาศ
ให้ทุกหน่วยอพยพไปยังจุดรวมพลถ้ายัง
เคลื่อนย้ายเครื่องมือทันให้สมาชิกแต่ละหน่วย
เคลื่อนย้ายไปเองและไปรวมตัวกันที่

จุดรวมพล

แนวทางการขนย้ายอุปกรณ์เมื่อเคลื่อนย้าย

ผู้ป่วยหมดแล้วให้เคลื่อนย้ายเอกสารที่สำคัญ
ดังนี้

1. วัสดุไวไฟ, อุปกรณ์การแพทย์ราคาแพง
เอกสารทางการเงิน

(ติดสัญลักษณ์สีแดงเคลื่อนย้ายลำดับ1)

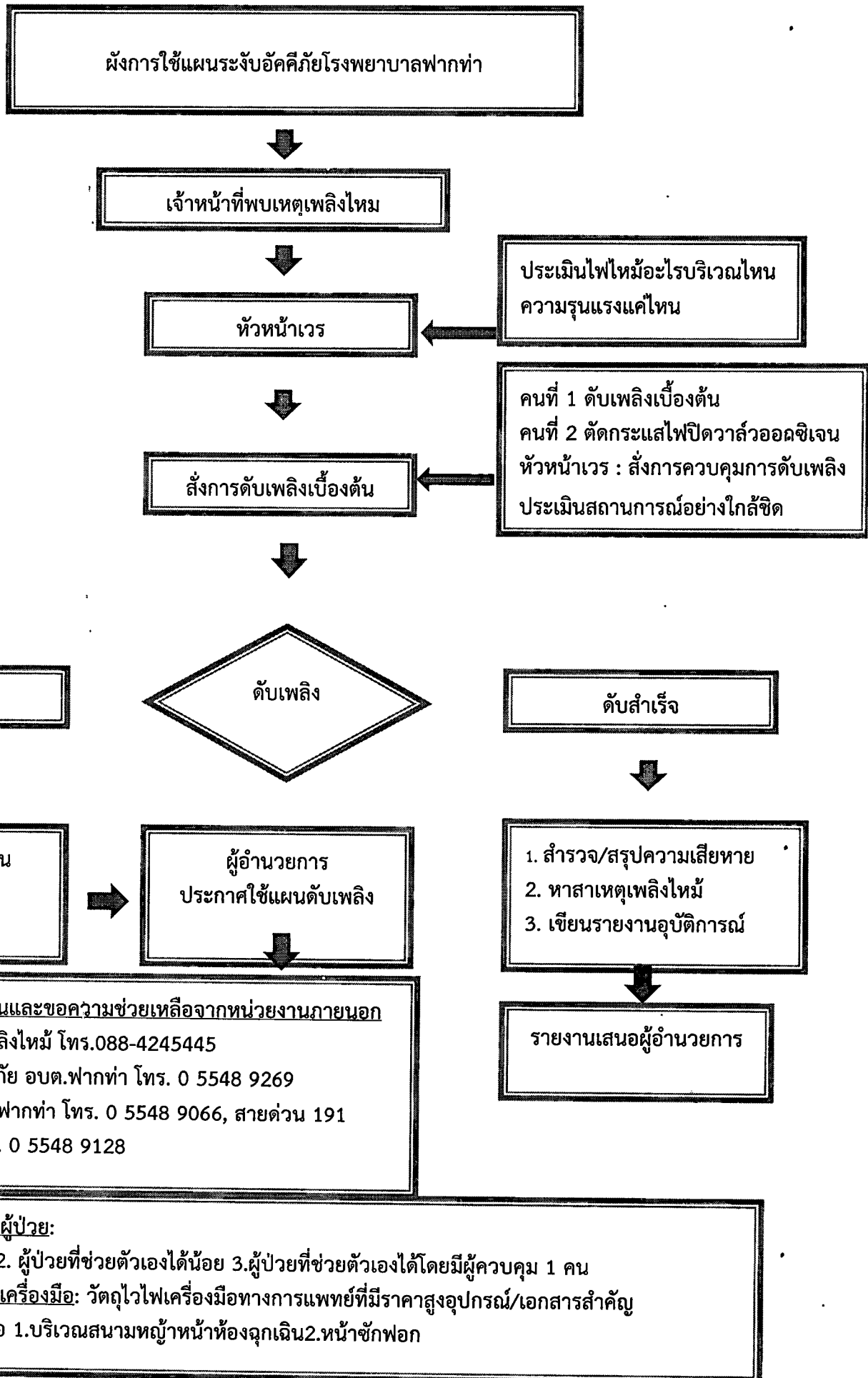
2. อุปกรณ์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเช่น ยา,
เสื้อผ้า,เอกสารทางวิชาการ (ติดสัญลักษณ์สี
เหลืองเคลื่อนย้ายลำดับ 2)

1. อื่น ๆ เช่น โต๊ะ, เติง, ตำรา

(ติดสัญลักษณ์สีเขียวเคลื่อนย้ายลำดับ3)

<p>2.4 ทีมช่วยชีวิตและปฐมพยาบาล</p>	<p>1.เตรียมพื้นที่ที่จัดรวมพลเพื่อรองรับเจ้าหน้าที่ผู้ป่วยและญาติรวมทั้งสิ่งของเครื่องใช้อุปกรณ์ปฐมพยาบาลและช่วยชีวิตได้แก่รถ Emergency ถังออกซิเจนชุดพ่นยาเครื่องวัดความดันหูฟังแอมโมเนียเป็นต้น</p> <p>2.รายงานตัวที่จัดรวมพลและรอรับผู้ป่วยที่จัดรวมพล</p> <p>3.ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ</p> <p>4.ให้การดูแลผู้ป่วย/ผู้ประสบเหตุ</p> <p>5.ประเมินสภาพผู้ป่วยและรายงานแพทย์เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>6.ช่วยให้การพยาบาลในขณะส่งต่อ</p>	<p>หัวหน้าทีม : แพทย์ประจำเวร สมาชิก : นางวันเพ็ญ รักสัจจา นางนารีรัตน์ จันทร์มณี นายภูมินทร์ มาทำมา</p>	<p>แพทย์เวร พยาบาลในแผนกเกิดเหตุ พยาบาลต่างแผนก พยาบาลจากบ้านพักที่เข้ามาช่วยเหลือ</p>
<p>3. หน่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานหัวหน้าหน่วย : นายโสภาค แก้วปัญญา</p>			
<p>3.1 ทีมยานพาหนะ</p>	<p>1. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่บ้านพักโดยใช้เสียงไซเรนรถของรถ Refer วนรอบบริเวณบ้านพัก 2 รอบให้จอดรถบริเวณบ้านพัก 2 จุดจุดแรกบริเวณลานออกกำลังกายจุดที่ 2 บริเวณแพลตฟอร์ม และไปรวมที่จัดรวมพล</p> <p>2. สนับสนุนการขนย้ายผู้ป่วยและอุปกรณ์</p> <p>3. นำผู้ป่วยส่งต่อในกรณี Refer ผู้ป่วยไปโรงพยาบาลอื่น ๆ</p>	<p>หัวหน้าทีม: นายโกวิทย์ อินจำโรง สมาชิก: พนักงานขับรถทุกคน</p>	<p>พนักงานขับรถที่ขึ้นปฏิบัติงานเวรนอกเวลา</p>
<p>3.2 ทีมสื่อสารประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. ประสานงานกับหน่วยบัญชาการแผนระงับอัคคีภัย</p> <p>2. รับแจ้งเหตุรายงานจากผู้อำนวยการระงับอัคคีภัยเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่ผู้เกี่ยวข้องหรือบุคคลทั่วไป</p> <p>4. ช่วยติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเช่น ไฟฟ้า, ดับเพลิงเพื่อแจ้งข่าวและขอความช่วยเหลือ</p>	<p>หัวหน้าทีม : นางประยูรเกียรติ เอกา สมาชิก: นางณัฐลิน บำรุงเขต น.ส.วิมลรัตน์ แก้วบุญมา นางสาวเดือน เวรอักษร</p>	<p>ไม่จำเป็นต้องประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ให้เจ้าหน้าที่ทีม ER และผู้ป่วยในช่วยกันการติดต่อสื่อสารให้ใช้โทรศัพท์</p>
<p>3.3 ทีมบริการทั่วไป</p>	<p>1. สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ โดยทั่วไป</p> <p>2. จัดหาเครื่องอุปโภคสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้ประสบภัย</p>	<p>หัวหน้าทีม : นางบุษบง รักเจริญ สมาชิก : นางณิชา เจริญเมธากุล นางนิภาภรณ์ แก้วบุญมา</p>	

4.หน่วยรักษาความปลอดภัยหัวหน้าหน่วย : ภก.วีชรินทร์ บำรุงเกิด			
4.1 ทีมพิทักษ์ทรัพย์สิน	1.จัดระเบียบเครื่องมือที่เคลื่อนย้ายมายังจุดรวมพลแยกเป็นแผนก 2.ตรวจสอบและบันทึกทรัพย์สินที่เคลื่อนย้ายมายังจุดรวมพล 3.ตรวจตราดูแลมิให้ทรัพย์สินสูญหาย/เสียหาย 4.จัดทำข้อมูลทรัพย์สินสูญหาย/เสียหาย	หน.ทีม : นางกชพร ล้อสินคา สมาชิก : นายนิคม ดีหนู น.ส.ธิดารัตน์ ระวังภัย นางวรรณวีร์ จันทร์ศรีงาม น.ส.มารีสา พุฒลา	พยาบาลเวรในแผนกที่ เกิดเหตุ
4.2 ทีมสกัดกั้นฝูงชน	1.ให้ข้อมูลผู้รับบริการและญาติที่มาเยี่ยมผู้ป่วยเพื่อกันไม่ให้เข้าไปในที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ 2.ดูแลฝูงชนอย่าให้แตกตื่นให้ข้อมูลจุดรวมพลที่ทุกคนต้องไปรวมกัน	หน.ทีม : นางพิณลดา ปิ่นทอง สมาชิก : นางธมลวรรณ บุญรักษา น.ส.วิลาสินี ปัญญาสงค์	จนท.รักษาความปลอดภัย (ยาม)
4.3 ทีมจัดระเบียบการจราจร	1.จัดแฟงกันเชือกกันจุดเกิดเหตุปิดแฟงกันประตูทางเข้าออก 2.จัดระบบการจราจรอำนวยความสะดวกทีมดับเพลิงภายนอกและรักษาความปลอดภัยทรัพย์สิน	หน.ทีม : นายยงยุทธ ฝักฝ้าย สมาชิก : นายอานนท์ อินทา	จนท.รักษาความปลอดภัย (ยาม)



หน่วยงานโรงพยาบาลฟากท่า	หมายเลขโทรศัพท์
ห้องบัตร	0
หน้าห้องตรวจ	101
ห้องตรวจ 1	102
ห้องตรวจ 2	103
ห้องตรวจ 3	104
ห้องชันสูตร	105
ห้องทันตกรรม	106
ห้องยา	107
ห้องโอบุสรีจ	108
ห้องเอ็กซเรย์	109
ห้องฉุกฉิน	110
ห้องหัวหน้าฝ่ายการ	111
ห้องร้อคลอด, ผ่าตัด	112
ห้องกลาง	113
ห้องอำนวยความสะดวก	114
ห้องบริหาร	115
ห้องประชุม	116
ห้อง IM	117
ห้องงานปฐมภูมิฯ	118
ห้องงานประกันสุขภาพ	119
ห้องตึกผู้ป่วยใน	120
ห้องพิเศษ 1-6	121-126
ห้องศูนย์จ่ายกลาง	132
หน่วยซักฟอก	133
โรงซ่อมบำรุง	134
ตึกผู้ป่วยใน	150
ห้องหัวหน้าบริหาร	156
โรงรถ	152
โรงครัว	153
โรงประปา, โรงซ่อม	154
ห้องงานพัฒนาคุณภาพ	155
ห้องกายภาพ	151
อาคารอเนกประสงค์	131

หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง กรณีเกิดอัคคีภัย

หน่วยงาน	หมายเลขโทรศัพท์
องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่า	0 5548 9269
เทศบาลตำบลปากท่า	0 5548 9055
สถานีตำรวจภูธรปากท่า	0 5548 9066,191
กองร้อย ทชด.314	0 5548 9052
การไฟฟ้าอำเภอปากท่า	0 5548 9128, 1129
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากท่า	0 5548 9054
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสองคอน	0 5548 9382
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยไผ่	0 5547 9702
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเสี้ยว	0 5581 0567
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสองห้อง	0 5581 0526
ว่าการอำเภอปากท่า	0 5548 9053
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	0 5541 1439
ศูนย์เรนทร	1669

ทะเบียนงัดดับเพลิงโรงพยาบาลพากท่า

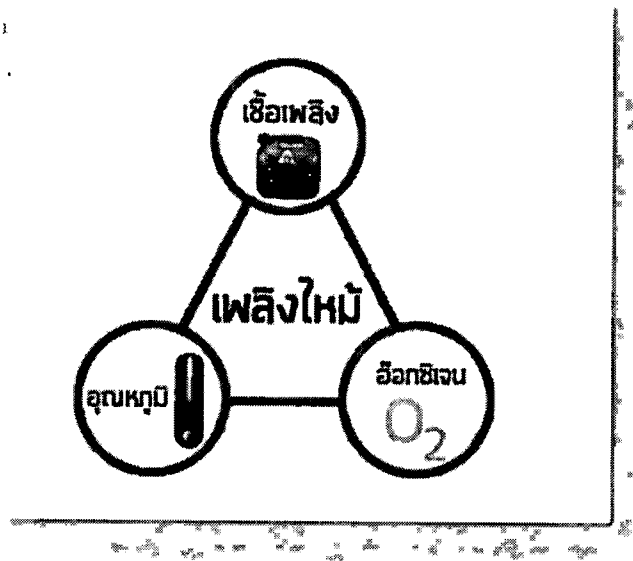
ลำดับ	สถานที่ตั้ง	งัดแดง (ผงดเคมีแห้ง) จำนวน	งัดเขียว (ชนิดฮาโลนอน) จำนวน
1	โรงไฟฟ้า		1
2	โรงรถ	2	
3	โรงเก็บออกซิเจน	2	
4	หน่วยจ่ายกลาง	2	1
5	หน่วยซักฟอก	2	
6	ผู้ป่วยใน (ผังชาย)	2	1
7	ผู้ป่วยใน (ผังหญิง)	2	
8	งานบริการด้านปฐมภูมิฯ	3	
9	งานหลักประกัน		
10	งานบริหารฯ	2	
11	กลุ่มงานเภสัช (หน้าห้องเก็บเงิน)		
12	ห้อง X-Ray	2	1
13	ห้อง ER	2	1
14	ห้อง LR	2	1
15	ผู้ป่วยนอก (ข้างห้องตรวจ1)	2	
16	แฟลตพยาบาลชั้น 1	1	
17	แฟลตพยาบาลชั้น 2	1	
18	แฟลตพยาบาลชั้น 3	1	
19	บ้านพักแพทย์ (ทันตแพทย์)		
20	ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์		
21	แพทย์แผนไทย		1
22	ห้องประชุมชั้น 2	3	
23	ห้องประชุมอาคารเอนกประสงค์	1	
24	กลุ่มงานทันตกรรม		
25	ห้องชันสูตร		1
26	ผู้ป่วยนอกข้างห้องใบเสร็จ	2	
27	คลังควบคุมก๊าซ	2	
28	หน้าห้องกายภาพบำบัด		1
29	หน่วยซ่อมบำรุง	1	
30	โรงครัว	1	
31	ห้องใต้ดินแม่บ้าน	1	
	รวม	43	9

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับถังดับเพลิง

การเกิดของไฟ

ไฟเกิดจากการรวมตัวขององค์ประกอบ 3 ประการ ที่รวมตัวกันจนได้สัดส่วน

1. เชื้อเพลิง (FUEL) คือสิ่งที่ติดไฟและลุกไหม้ได้
2. ความร้อน (HEAT) คือ ความร้อนที่เหมาะสมและเพียงพอ สามารถทำอุณหภูมิสูงจนทำให้สารเชื้อเพลิงจุดติดไฟ เช่น สะเก็ดไฟ ลูกไฟจากการเชื่อม เครื่องจักรร้อน ไฟฟ้าช็อต เปลวไฟ บุหรี่ ฟิวส์ ฯลฯ
3. อากาศ (OXYGEN) ในบรรยากาศทั่วไปมีออกซิเจน ประมาณ 21 % อยู่แล้ว ซึ่งสามารถทำให้ช่วยติดไฟได้

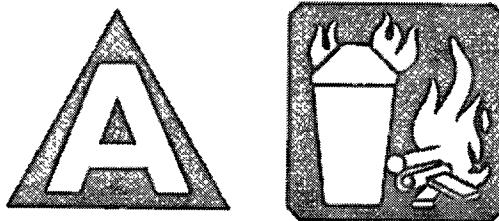


ประเภทของไฟ

1. ประเภท A

คือ เพลิงที่ไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงของแข็ง เช่น ไม้ ผ้า กระดาษ ปอ หนุน ยาง พลาสติก

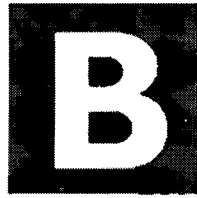
เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับการดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง



2. ประเภท B

คือ เพลิงที่ไหม้ในของเหลวติดไฟและก๊าซติดไฟ เช่น น้ำมัน ก๊าซหุงต้ม จาระบี

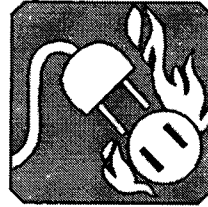
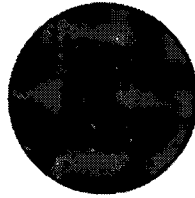
เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับการดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์, ชนิดก๊าซเหลวระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ



3.ประเภท C

คือเพลิงที่ไหม้จากอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร

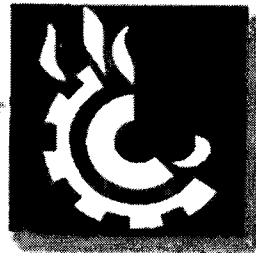
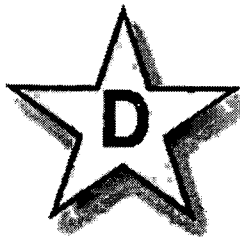
เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับการดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำสะสมแรงดัน, เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ชนิดคาร์บอนไดออกไซด์, ชนิดก๊าซเฉื่อยระเหย ที่ไม่ทำลายมลภาวะ



4.ประเภท D

คือ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็น โลหะลุกติดไฟ เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ

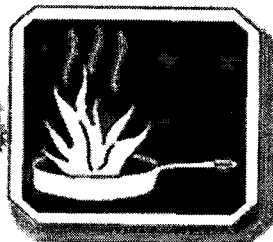
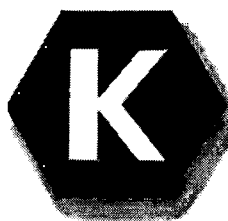
เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี โซเดียม คอโรไรด์



5.ประเภท K

คือ เป็นไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงน้ำมันทำอาหาร น้ำมันพืช, น้ำมันจากสัตว์ และไขมัน

เครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำผสมสารโปตัสเซียมอะซิเตท



ประเภทของถังดับเพลิง

1. ชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical) สามารถดับไฟได้เกือบทุกประเภท A B C ยกเว้น CLASS D แต่มีข้อเสียคือเมื่อฉีดออกมาจะฟุ้งกระจาย และเมื่อเราทำการฉีดแล้ว จะฉีดจนหมดหรือไม่หมดถึง แรงดันจะตก ไม่สามารถใช้งานได้อีก ต้องส่งบรรจุใหม่ ถึงสีแดง



สัญลักษณ์				
DRY CHEMICAL (ผงเคมีแห้ง)	✓	✓	✓	X





2. ชนิดน้ำยาเหลวระเหย (BF2000 NON-CFC) สามารถดับไฟได้เกือบทุกประเภท A B C ยกเว้น CLASS K ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่ติดไฟ ไม่เป็นสื่อนำไฟฟ้า เมื่อฉีดออกจะเป็นไอระเหยสีขาว และจะระเหยไปเองโดยไม่ทำให้วัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าเสียหาย และไม่ทำให้สกปรกในบริเวณ ที่ใช้งาน ถึงสีเขียว



สัญลักษณ์				
BF2000 NON CFC (น้ำยาเหลวระเหย)	✓	✓	✓	X





3.ชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) สารเคมีภายในบรรจุก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซที่ฉีดออกมาจะเป็นไอเย็นจัด คล้ายน้ำแข็งแห้ง ลดความร้อนของไฟได้ ไม่ทิ้งคราบสกปรก สามารถดับไฟได้ประเภท B C เหมาะสำหรับการใช้งานในห้องเครื่องจักร Line การผลิต อุตสาหกรรมอาหารถึงสีแดง ปลายกระบอกฉีดจะใหญ่เป็นพิเศษ



สัญลักษณ์				
CO2 (ก๊าซคาร์บอน ไดออกไซด์)	X	✓	✓	X

4.ชนิดโฟม สารเคมีภายในบรรจุโฟม เมื่อฉีดออกมาจะเป็นฟองโฟมคลุมผิวเชื้อเพลิงที่ลุกไหม้ จึงสามารถดับไฟได้ประเภท A B แต่ไม่สามารถนำไปดับไฟประเภท C ได้เพราะเป็นสื่อนำไฟฟ้า เหมาะสำหรับภาคอุตสาหกรรม ดับเชื้อเพลิงประเภททินเนอร์ และสารระเหยติดไฟถังแอสแตนเลส

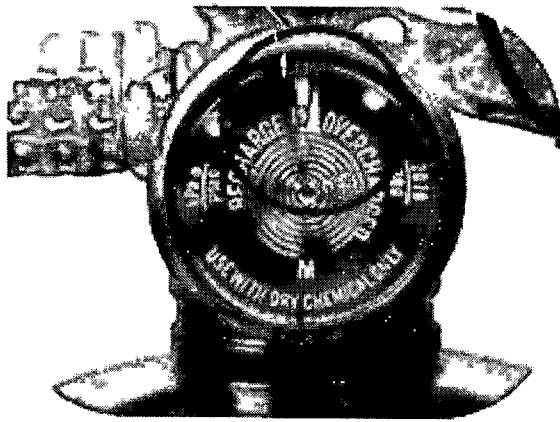


สัญลักษณ์				
FOAM (โฟม)	✓	✓	X	X

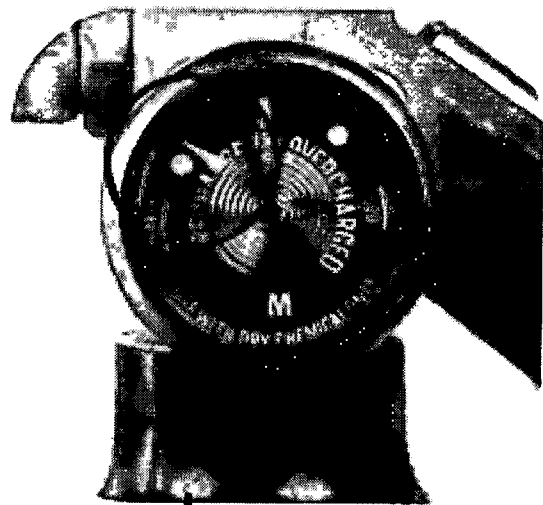
วิธีการตรวจสอบถังดับเพลิง

- 1.ดูที่เข็มในมาตรวัด (Pressure Gauge) ของถังดับเพลิง เครื่องดับเพลิงที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ เข็มจะชี้ที่ช่องสีเขียว (สังเกตตามรูป) แต่ถ้าเข็มเอียงมาทางซ้ายแสดงว่าแรงดันไม่มี ต้องรีบนำไปเติมแรงดันทันที ซึ่งควรตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน
- 2.ตรวจ สายฉีด หัวฉีด อย่าให้มีผองผุดผื่น เป็นประจำทุกเดือน
- 3.ถ้าไฟไหม้ หรือกระทบกระเทือนอย่างรุนแรง ให้ส่งไปตรวจสอบและบรรจุใหม่
- 4.สภาพบรรจุของถังดับเพลิงต้องไม่บวม หรือบวม และไม่ขึ้นสนิม
- 5.อายุการใช้งาน ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (ถังสีแดง) มีอายุประมาณ 5 ปี ชนิดฮาโลทรอนวัน (ถังสีเขียว) และชนิดก๊าซ CO2 มีอายุประมาณ 10 ปี
- 6.ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (ถังสีแดง) หากมีการใช้งานแล้ว ต้องนำไปเติมสารเคมีใหม่ทุกครั้ง

ประสิทธิภาพการดับไฟของถังดับเพลิง



**เครื่องดับเพลิง
ใช้งานได้ปกติ
(เข็มชี้ช่องเขียว)**



**เครื่องดับเพลิง
สภาพขัดข้อง
(เข็มชี้ช่องแดง)**

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้

1. ข้อควรปฏิบัติกรณีเกิดเพลิงไหม้อาคาร

1.1 ตั้งสติ ไม่ตื่นตระหนก

1.2 ตะโกนบอกหรือกดสัญญาณแจ้งเตือนให้ผู้อื่นอพยพออกจากอาคาร จากนั้นโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้ผู้อำนวยการทราบเหตุเพลิงไหม้

1.3 ใช้มือสัมผัสผนังหรือลูกบิดประตูก่อนออกจากห้อง หากมีความร้อนสูงแสดงว่าเกิดเพลิงไหม้บริเวณใกล้เคียง ห้ามเปิดประตูออกไป เพราะควันไฟและเปลวเพลิงจะเข้ามาในห้อง อีกทั้งการถ่ายเทอากาศ จะทำให้เพลิงไหม้รุนแรงมากขึ้น แต่หากลูกบิดไม่ร้อน ให้เปิดประตูออกไปช้า ๆ และหมอบคลานต่ำไปตามเส้นทางอพยพหนีไฟที่ปลอดภัยในทันที

1.4 หลีกเสี่ยงการสูดดมควันไฟเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจโดยตรง ให้ใช้ผ้าชุบน้ำปิดจมูกและปากหรือนำถุงพลาสติกใสขนาดใหญ่อัดอากาศบริสุทธิ์แล้วนำมาคลุมศีรษะ เพื่อป้องกันการสูดดมควันไฟเข้าสู่ร่างกาย ทำให้หมดสติและเสียชีวิตได้

1.5 ให้อพยพไปตามเส้นทางหนีไฟที่ปลอดภัย โดยใช้เส้นทางหนีไฟในการอพยพออกจากอาคาร จึงช่วยลดการสูดดมควันไฟเข้าสู่ร่างกาย ห้ามหนีไปในทิศทางที่สวนกับควันไฟและความร้อน หากจำเป็นให้หมอบคลานต่ำ เนื่องจากอากาศบริสุทธิ์ที่อยู่เหนือระดับพื้นไม่เกิน 1 ฟุต หรือย่อตัวใกล้ระดับพื้นมากที่สุด เพราะไอความร้อนและควันไฟจากเพลิงไหม้จะลอยตัวขึ้นสู่ด้านบน

1.6 ไม่ควรอพยพหนีไฟเข้าไปอยู่บริเวณที่เป็นจุดอับของอาคาร อาทิ ห้องน้ำ ห้องใต้ดิน รวมถึงไม่หนีไฟขึ้นไปบนดาดฟ้า เพราะไฟจะลุกลามจากด้านล่างขึ้นบน รวมถึงยากต่อการเข้าช่วยเหลือของเจ้าหน้าที่

2. วิธีการใช้ถังดับเพลิง

1. เข้าไปทางเหนือลมโดยห่างจากฐานของไฟประมาณ 2 - 3 เมตร

2. ดึงสลักหรือลวดที่รั้งวาล์วออก

3. ยกหัวฉีดปากกลวยชี้ไปที่ฐานของไฟ (ทำมุมประมาณ 45 องศา)

4. บีบไกเพื่อเปิดวาล์วให้ก๊าซพุ่งออกมา

5. ให้ฉีดไปตามทางยาว และกราดหัวฉีดไปช้า ๆ

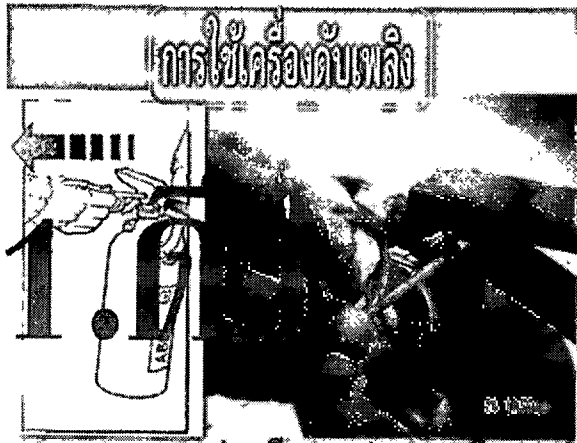
6. ดับให้สนิทจนแน่ใจแล้ว จึงฉีดต่อไปข้างหน้า

ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้วางอยู่ในระดับต่างกัน ให้ฉีดจากข้างล่างไปหาข้างบน และถ้าน้ำมันรั่วไหลให้ฉีดจากปลายทางที่รั่วไหลไปยังจุดที่รั่วไหล และเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ ต้องรีบตัดกระแสไฟฟ้าก่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการลุกไหม้ขึ้นมาอีกได้



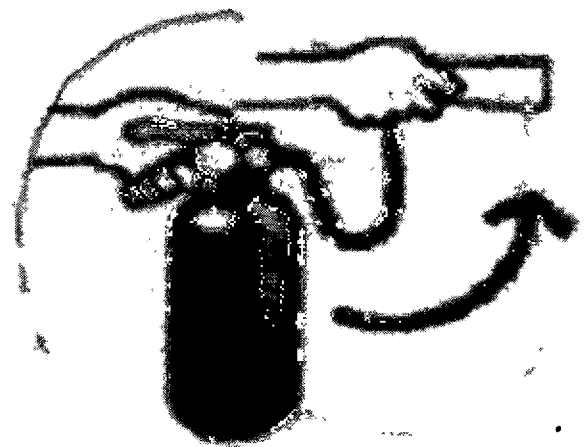
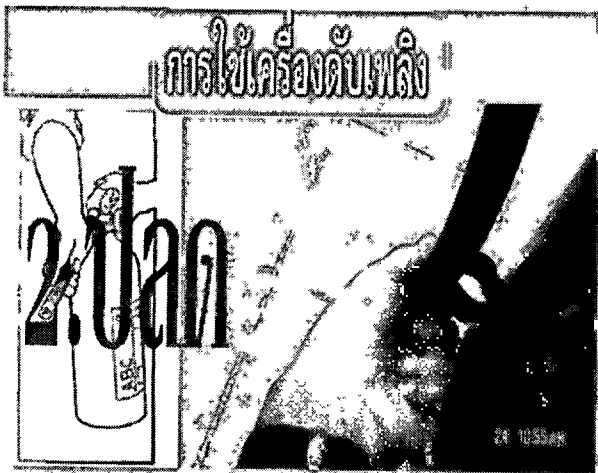
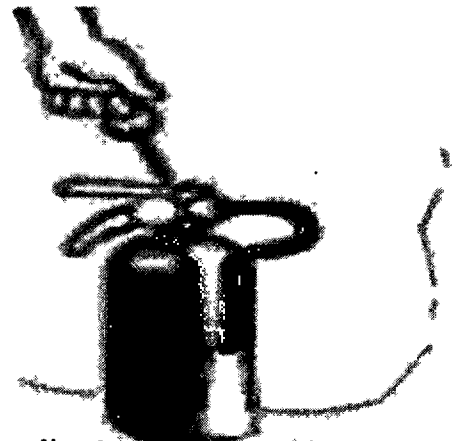
1. ดึง คือ ดึงสลักออกจากถังดับเพลิงซึ่งจะมีกระดุกงูลิ้อค(สายเคเบิลไทด์)

อยู่ถ้าดึงไม่ออกให้ใช้การบิดแล้วค่อยดึงสลักก็จะหลุดออกมา

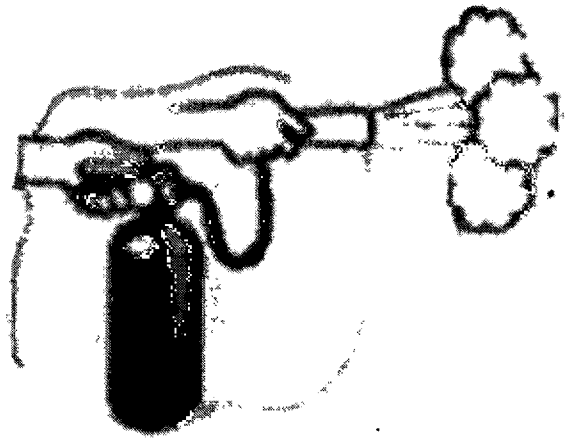
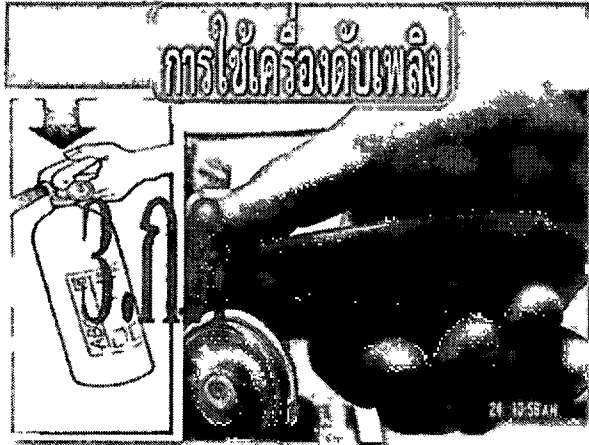


2. ปลดคือการปลดสายฉีดของถังดับเพลิงออกโดยจับบริเวณปลายสายฉีด

แล้วดึงออกมาจะออกง่ายกว่าจับบริเวณโคนสาย

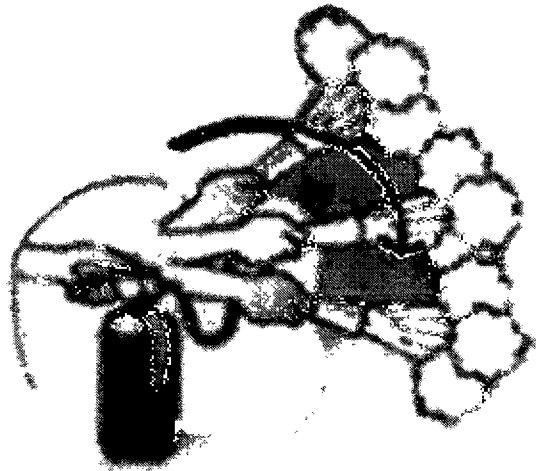
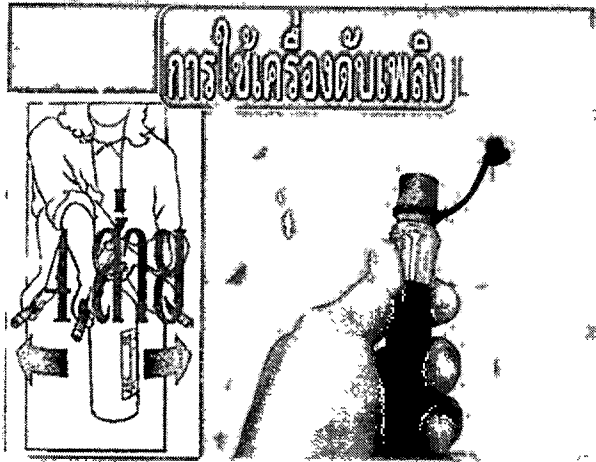


3. กด คือการกดคันบีบของถังดับเพลิงเพื่อให้เคมีในถังออกมาใช้ในการดับเพลิง



4. สาย คือการสายปลายสายฉีดไปมาเพื่อดับเพลิง

ควรฉีดไปยังฐานของเพลิงหรือต้นเพลิง ไม่ควรฉีดไปบริเวณเปลวเพลิง

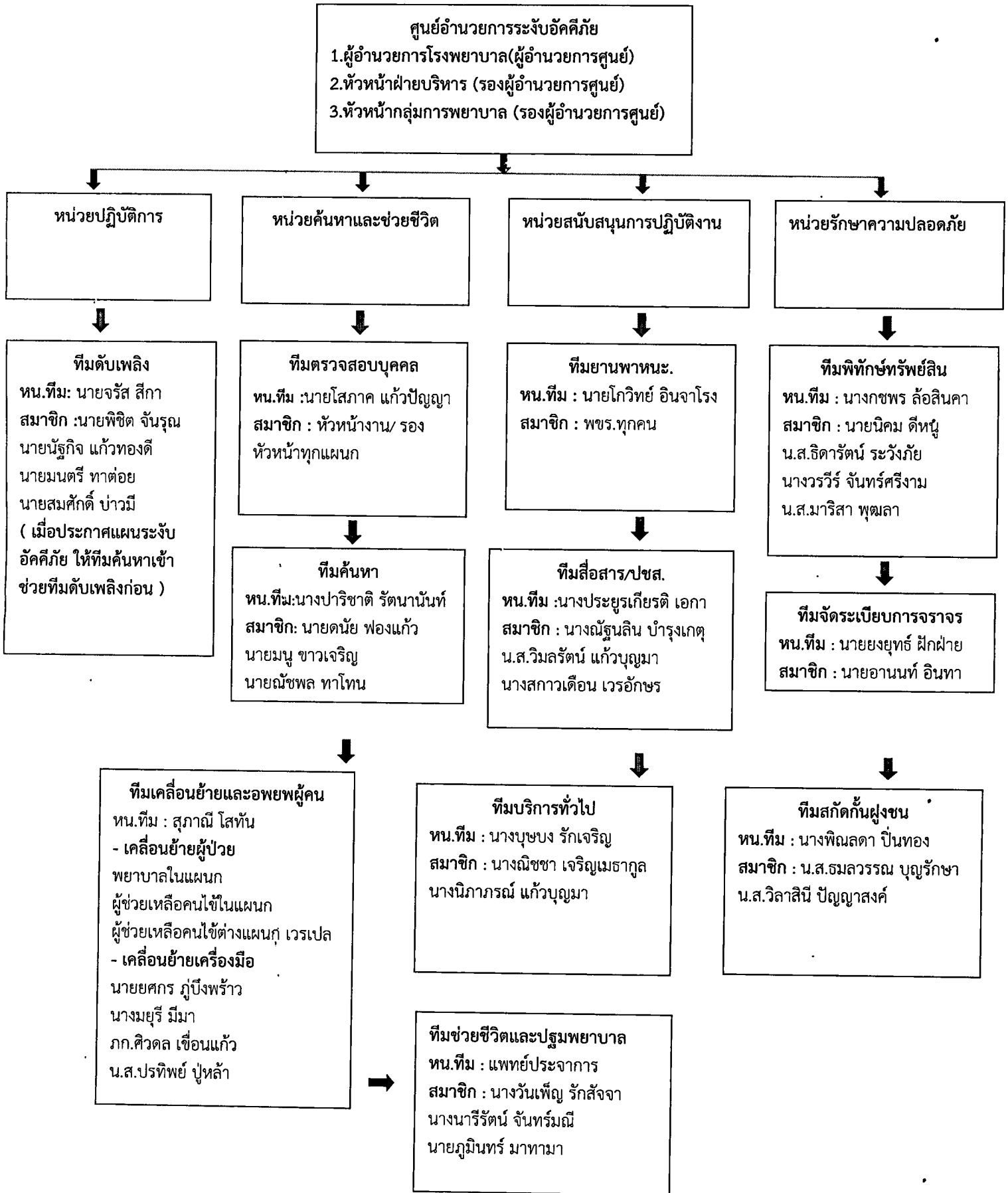


รายการเครื่องมืออุปกรณ์เอกสารสำคัญในการเคลื่อนย้ายเมื่อเกิดอัคคีภัย

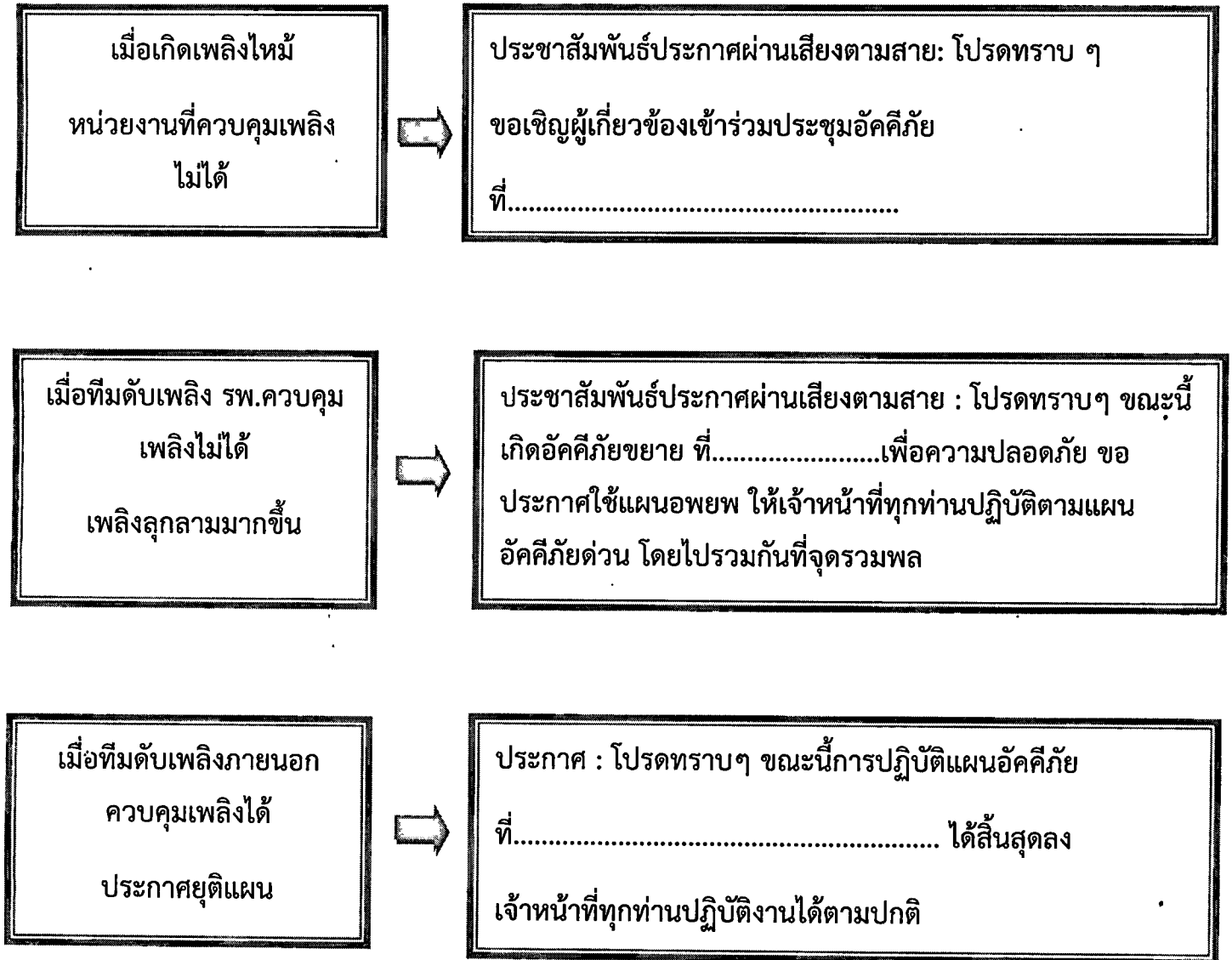
1. วัตถุไวไฟ, อุปกรณ์การแพทย์ราคาแพงเอกสารทางการเงิน(ติดสัญลักษณ์สีแดงเคลื่อนย้ายลำดับ 1)
2. อุปกรณ์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเช่นยา, เสื้อผ้า,เอกสารทางวิชาการ (ติดสัญลักษณ์สีเหลืองเคลื่อนย้ายลำดับ 2)
3. อื่นๆเช่นโต๊ะ, เตียง,ตำรา(ติดสัญลักษณ์สีเขียวเคลื่อนย้ายลำดับ 3)

แผนก	เคลื่อนย้ายอันดับ 1	เคลื่อนย้ายอันดับ 2	เคลื่อนย้ายอันดับ 3
ห้องคลอด	- Radian warmer - เครื่อง Vacuum - ถังออกซิเจน	- NST - Infusion pump	
ห้องผ่าตัด	- เครื่องจีไฟฟ้า		
ห้องงานพัสดุ	- CPU 2 เครื่อง		
ห้องกลุ่มการพยาบาล	- CPU 2 เครื่อง		
ห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน	- Defibrillator - รถ Emergency - ถังออกซิเจน	- Monitor EKG - Infusion pump - เครื่อง EKG	- เครื่อง suction
ผู้ป่วยใน	- Defibrillator - รถ Emergency	- Monitor EKG - Infusion pump - เครื่อง EKG	- เครื่อง suction - O2 sat - เครื่อง Photo
ทันตกรรม	- เครื่องชุดหินปูน - เครื่องปั่นอะมัลกัม	- คอมพิวเตอร์	ทันตกรรม
ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	- Server LIS	- ผลตรวจทางคดี - คอมพิวเตอร์ (เก็บข้อมูลงาน)	- กล้องจุลทรรศน์ - คอมพิวเตอร์Mit net
ศูนย์จ่ายกลาง	- แก๊ส E.O (วัตถุไวไฟ) - เครื่องอัลตราโซนิก	- เครื่องเป่าลมร้อน	จ่ายกลาง
ซักฟอก	- เครื่องซักผ้า 2 ถัง - จักรเย็บผ้าไฟฟ้า	- เสื้อผ้าผู้ป่วย	ซักฟอก
กลุ่มงานบริการปฐมภูมิ	- คอมพิวเตอร์, CPU		
งานประกัน	- Server Mit net - อุปกรณ์สำรองข้อมูล(NAS)	- CPU	
ฝ่ายเภสัช	- ยาที่ใช้ในภาวะฉุกเฉินมีราคาแพง - วัตถุไวไฟ		
คลังยา	- ยาที่ใช้ในภาวะฉุกเฉินมีราคาแพง		
ผู้ป่วยนอก	- เครื่องอัลตราซาวด์	- เอกสารทางคดี	- คอมพิวเตอร์
โรงรถ	- รถรีเฟอร์, เครื่องมือแพทย์		
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	- คอมพิวเตอร์, CPU		

โครงสร้างศูนย์อำนวยความสะดวกการระงับอัคคีภัยโรงพยาบาลฟากท่า



แนวทางประกาศเสียงตามสายเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย



ประกาศ 3 ครั้ง

การรายงานเหตุเพลิงไหม้โรงพยาบาลพากท่า

หน่วยงานที่เกิดเหตุ..... จุดที่เกิดเหตุ.....

เพลิงไหม้เกิดขึ้นในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.

1. รายงานผู้อำนวยการแผนเวลาน.
2. ประกาศแจ้งเหตุเพลิงไหม้เวลาน.
3. ทิมดับเพลิงโรงพยาบาลมาถึงเวลาน.
4. ทิมเคลื่อนย้ายมาถึงที่เกิดเหตุเวลา.....น.
5. ทิมค้นหามาถึงที่เกิดเหตุเวลา.....น.
6. เจ้าหน้าที่ตำรวจมาถึงเวลาน.
7. รถดับเพลิงท้องที่ถึงที่เกิดเหตุเวลา.....น.
8. เพลิงสงบเวลา.....น.
9. ความเสียหายไฟไหม้ลุกลามไปทั้งหมดจำนวนชั้น / ห้อง
10. จำนวนบุคลากรได้รับบาดเจ็บจำนวนคน
 ระบุการบาดเจ็บ.....
11. จำนวนบุคลากรที่เสียชีวิตจำนวนคน
 ระบุสาเหตุ.....
12. ทรัพย์สินเสียหาย
 จำนวนทรัพย์สินที่เสียหาย
13. จำนวนอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ไป
 13.1 จำนวนเครื่องดับเพลิงเคมีมือถือถังแดง.....เครื่องถังเขียว.....เครื่องอื่นๆ.....
14. สิ่งไหม้ไฟเกิดจากสาเหตุ
บุคคล ไฟฟ้า อุบัติเหตุ อื่นๆ
15. เหตุผลของการขยายขอบเขตเพลิงไหม้
 - เวลาในการเข้าผจญเพลิงนาที
 - ระยะเวลาแจ้งเหตุนาที
 - เวลาที่เสียไปกับการเดินทางถึงที่เกิดเหตุนาที
 - เวลาที่ปฏิบัติการดับเพลิงนาที

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ผู้บันทึกรายงาน.....

แบบรายงานการสังเกตการณ์การฝึกซ้อมแผนอัคคีภัย

จุดที่สังเกตการณ์

 หน่วยงานที่เกิดเหตุ..... จุดที่เกิดเหตุ เพลิงไหม้เกิดขึ้นในวันที่เดือน.....พ.ศ.เวลาน.

ทีม	ผู้ปฏิบัติงาน	ผลการประเมิน
ผู้อำนวยการแผน		
ทีมดับเพลิงเบื้องต้น		
ทีมเคลื่อนย้ายผู้ป่วย		
ย้ายเครื่องมือ		
ทีมตรวจสอบบุคคล		
ทีมช่วยชีวิตและปฐมพยาบาล		
ทีมสื่อสารประชาสัมพันธ์		
ทีมยานพาหนะ		
ทีมพิทักษ์ทรัพย์สิน		
ทีมสกัดกั้นฝูงชน		
ทีมจัดระเบียบจราจร(ยาม)		
การปฏิบัติของเจ้าหน้าที่จุดเกิดเหตุ		
ปัญหาด้านสื่อเครื่องมือดับเพลิง		
อื่นๆ		

หมายเหตุ:สังเกตการณ์ระยะเวลาที่ทีมเริ่มปฏิบัติงานหลังได้รับแจ้งการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนด
สังเกตด้านอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาอุปสรรค

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

บันทึกการตรวจสอบบุคคลเมื่อเกิดอัคคีภัย

- จุดรวมพล..... ผู้อำนวยการศูนย์.....
- หน่วยงานที่เกิดเพลิงไหม้..... จุดที่เกิดเหตุ.....
- เพลิงไหม้เกิดขึ้นในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.
- จำนวนผู้ป่วยในแผนก.....คนจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ขึ้นปฏิบัติงาน.....คนดังนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ป่วย / เจ้าหน้าที่	การตรวจสอบที่จุดรวมพล	หมายเหตุ

บันทึกเหตุการณ์ระหว่างเกิดเหตุ.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
(.....)

บันทึกการตรวจสอบทรัพย์สินเมื่อเกิดอัคคีภัย

- จุบรวมพล..... ผู้อำนวยการศูนย์.....
- หน่วยงานที่เกิดเพลิงไหม้..... จุดที่เกิดเหตุ.....
- เพลิงไหม้เกิดขึ้นในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เวลา.....น.
- จำนวนทรัพย์สินที่เคลื่อนย้ายมาจุบรวมพล.....ชิ้นแยกเป็นแผนกดังนี้

ลำดับ	รายการทรัพย์สิน	แผนก	หมายเหตุ

บันทึกเหตุการณ์ระหว่างเกิดเหตุ.....

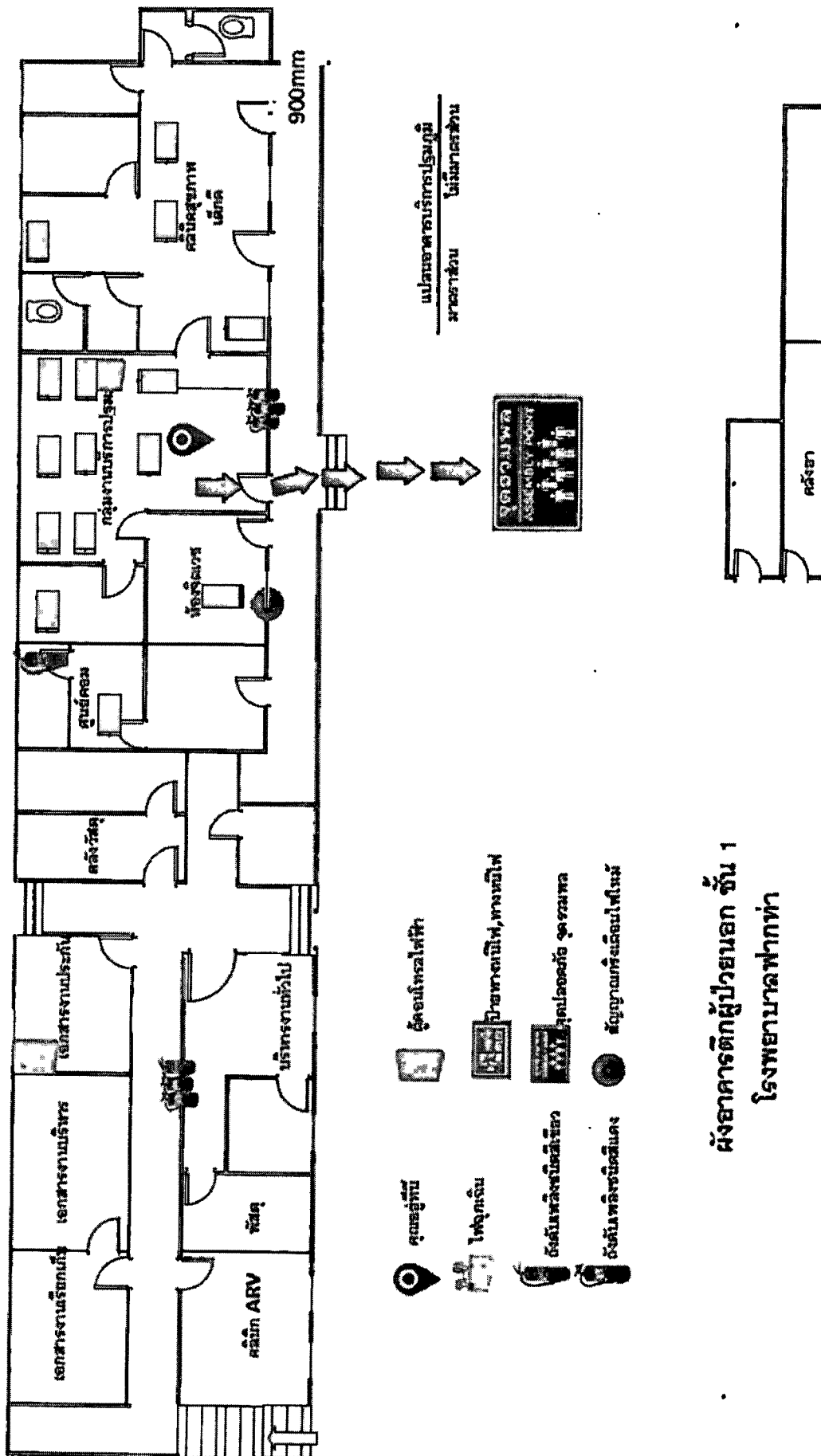
ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
 (.....)

ภาคผนวก

แบบแปลนแสดงระบบไฟฟ้า ระบบประปา และตำแหน่งอุปกรณ์ดับเพลิง

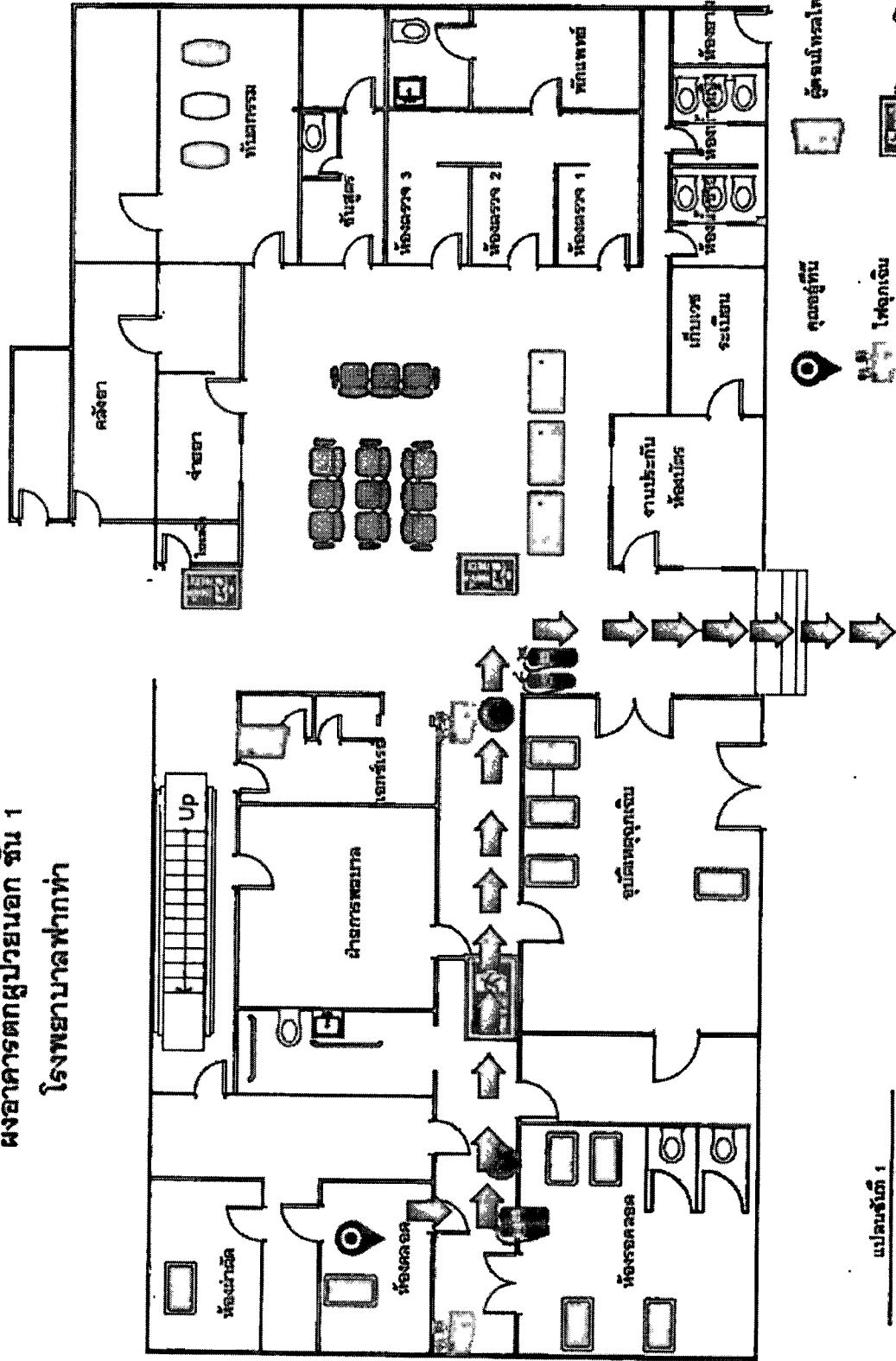
อาคาร 1, 2 และ 3

แผนผังอาคารกลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม / อาคารบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลฟากท่า











ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟากท่า

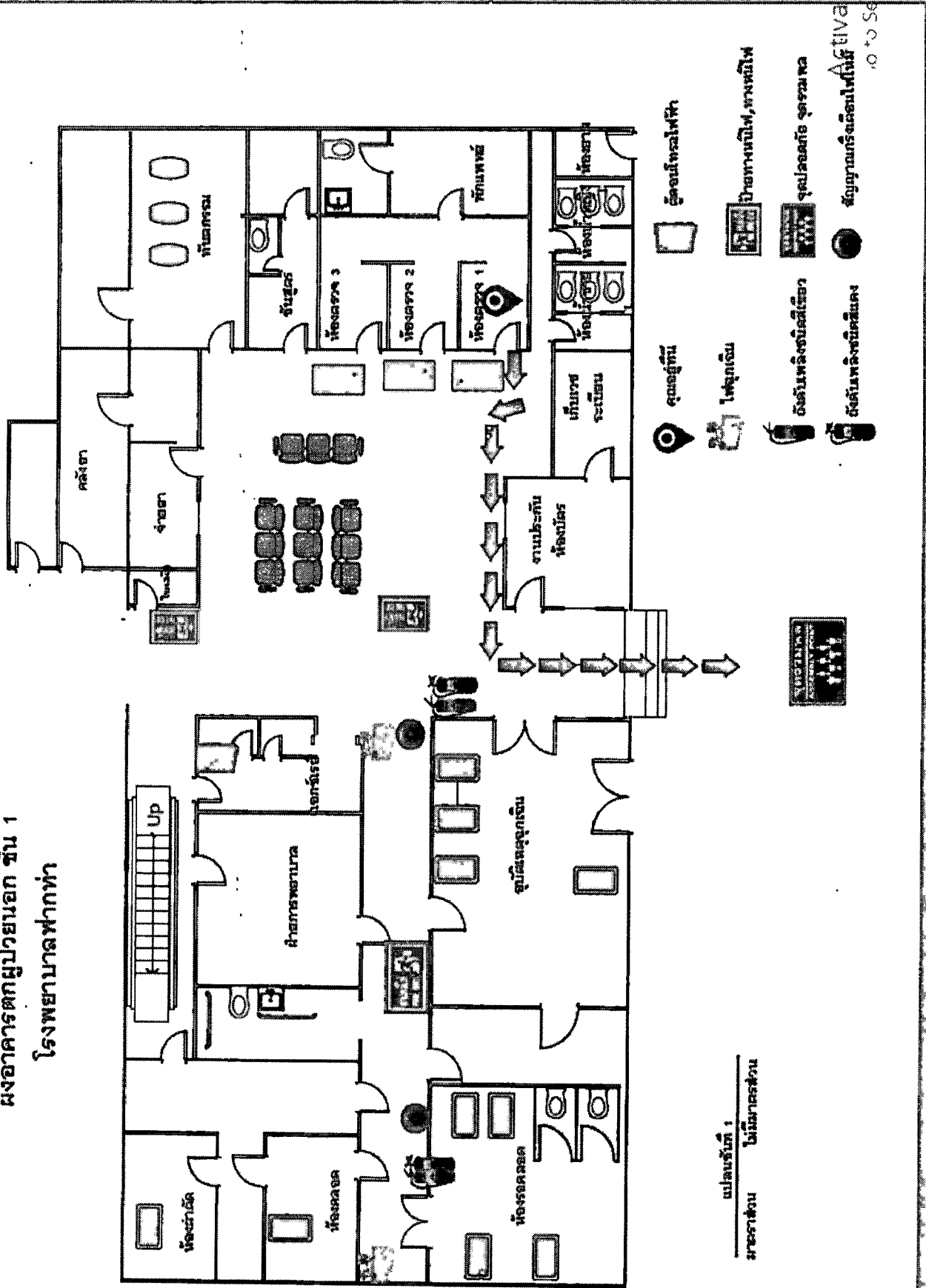
ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟากท่า



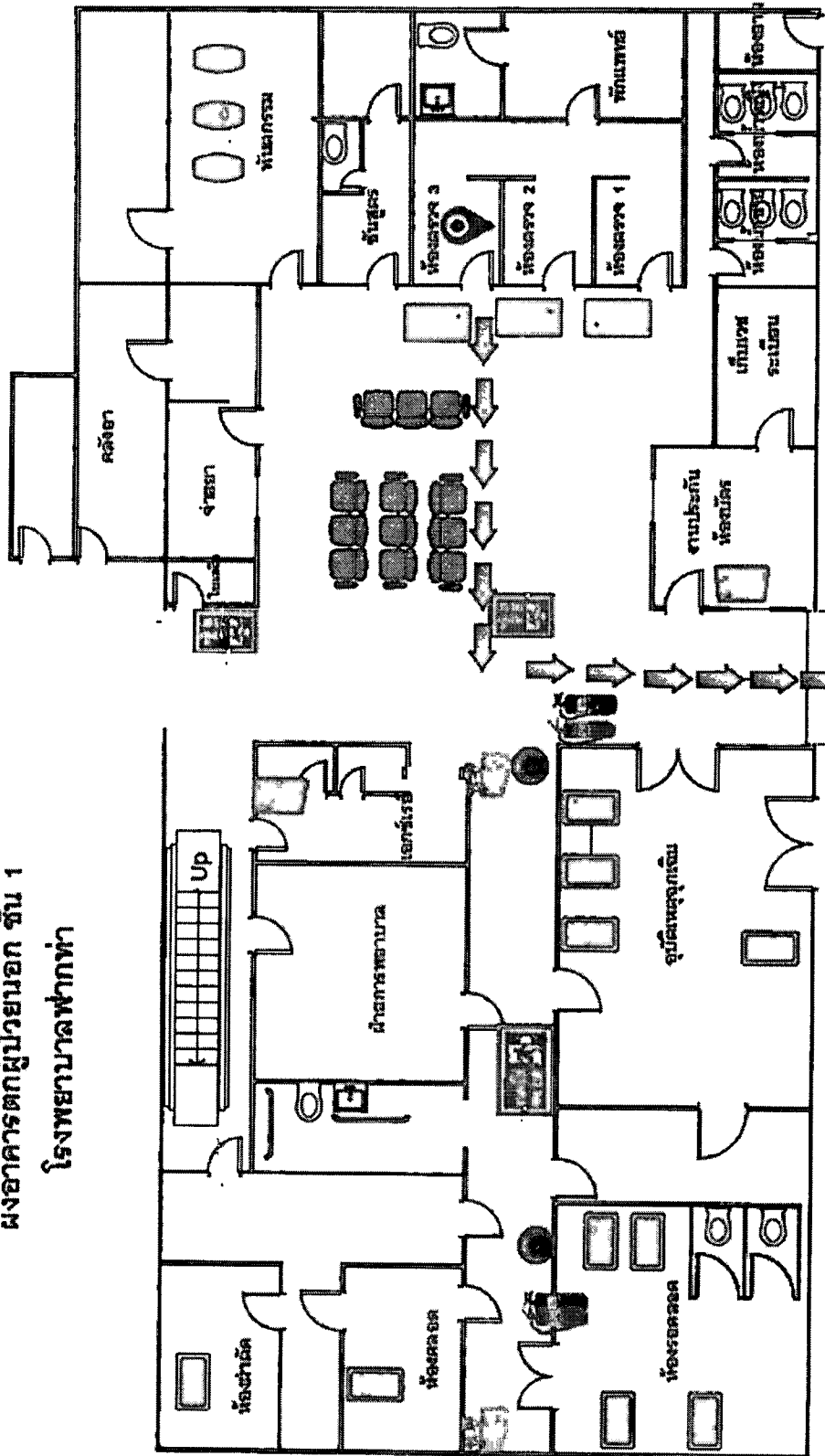
แปลนชั้นนี้ :
อาคารส่วน ไม่มีการสร้าง





 ศูนย์ผู้พิการ
 ไฟฉุกเฉิน
 ตู้ดับเพลิงชนิดมือถือ
 ตู้ปฐมพยาบาลชนิดมีตนเอง
 ผู้คนไม่ทราบไฟฟ้า
 ป้ายทางหนีไฟ, ทางหนีไฟ
 จุดปลอดภัย จุดรวมพล
 สัญลักษณ์แจ้งเตือนไฟไหม้ (ACTIVE)

ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลท่ากท่า

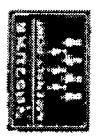


ผังอาคารติดผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟักท่า



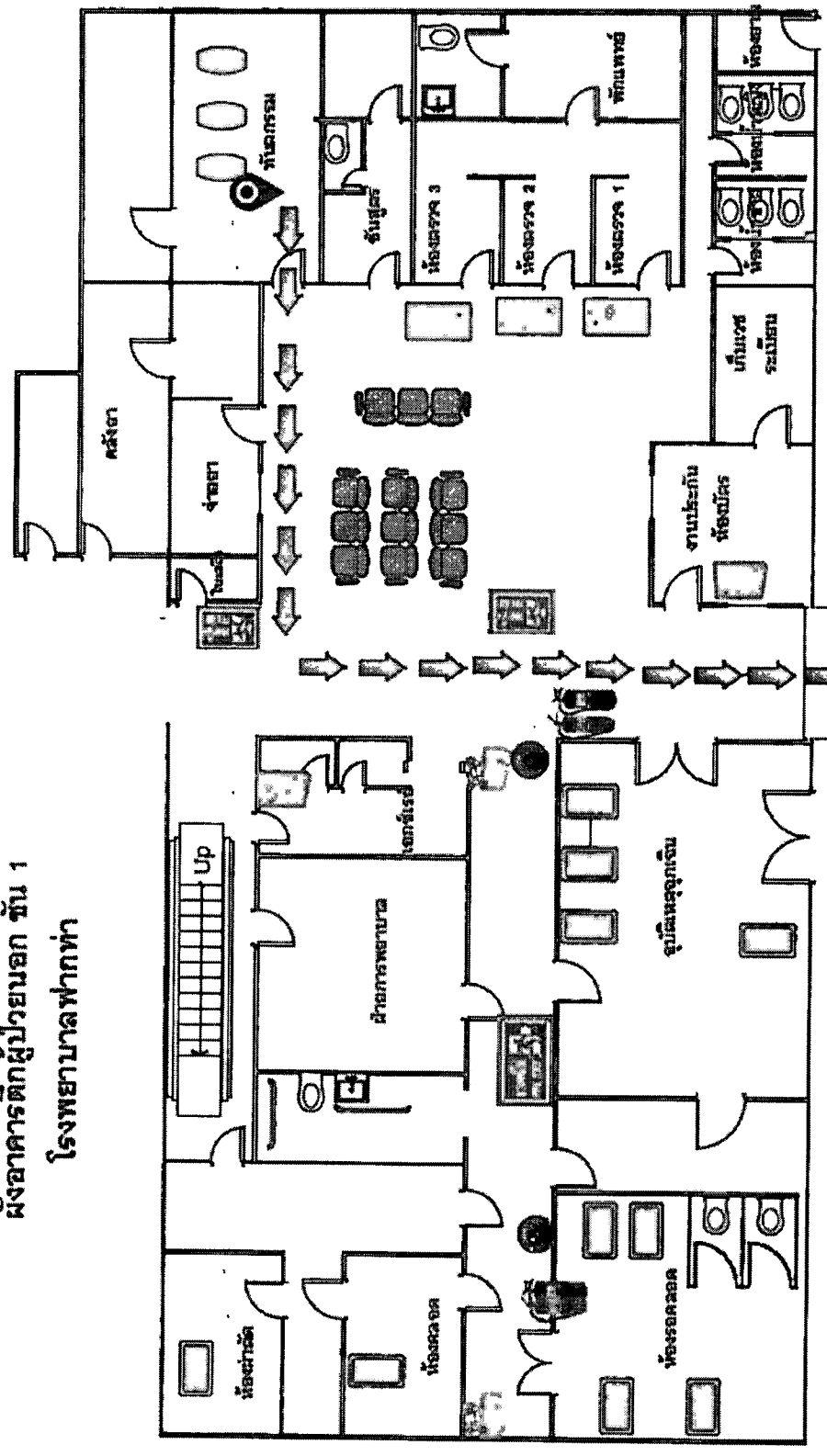
 จุดอยู่ที่นี้
 ไฟฉุกเฉิน
 ชุดปฐมพยาบาล
 เครื่องช่วยฟื้นคืนชีพ AED









แปลวันที่ 1
อาคารส่วน ไม่มีการส่ง



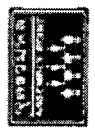
Active
50 by 50

ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟากท่า

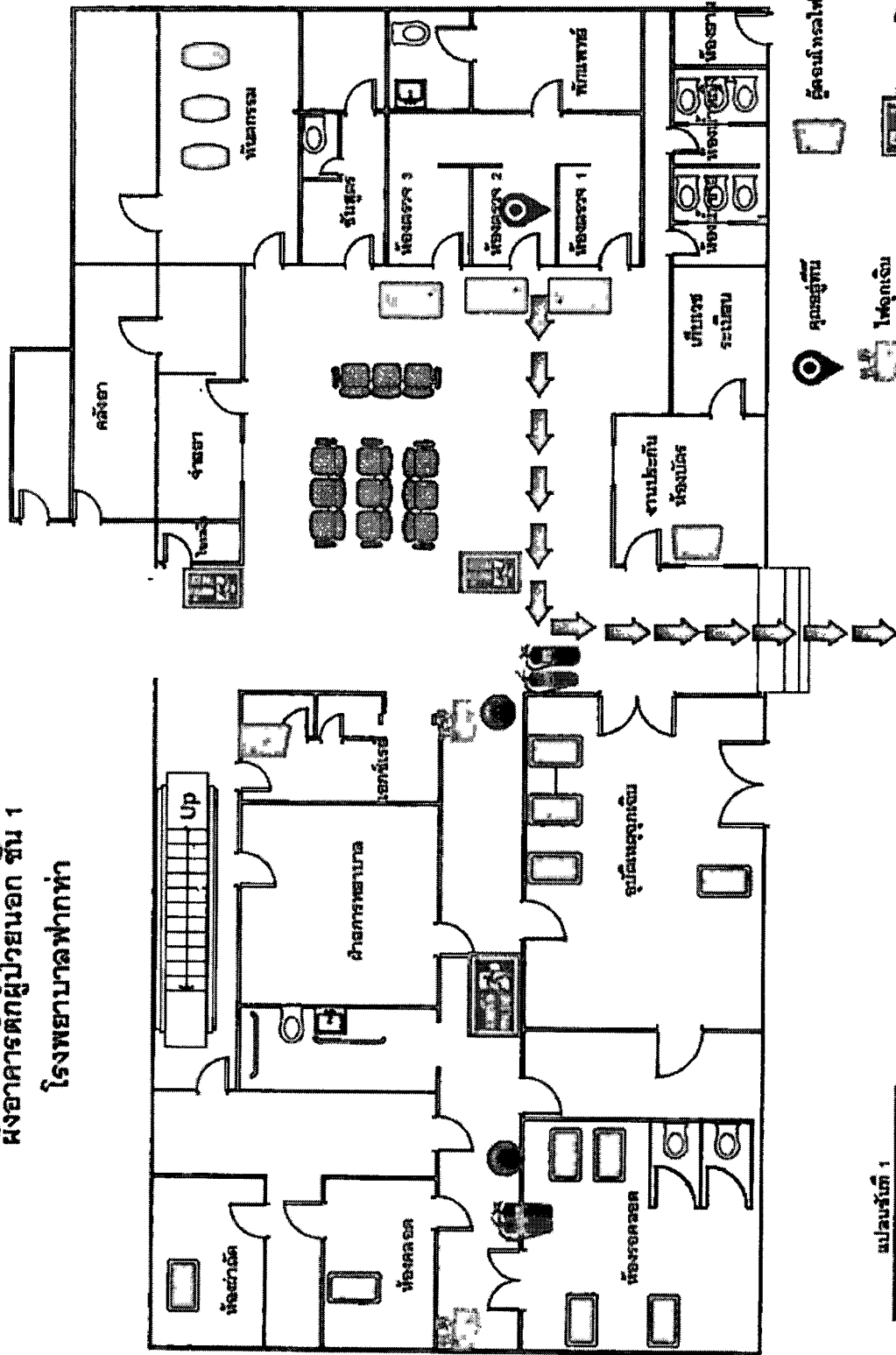


 จุดอยู่ที่
 ไฟฉุกเฉิน
 ดึงคันเพลิงชนิดมือเขี่ย
 ดึงคันเพลิงชนิดดึง
 จุดรับโทรศัพท์
 ป้ายทางหนีไฟ, ทางหนีไฟ
 จุดปลอดภัย จุดรวมพล
 สัญญาณเครื่องเตือนไฟไหม้ (not shown)

แปลงพื้นที่ :
 หมายเหตุ : ไม่มีอาคารส่วน



ผังอาคารติดผู้ไว้นอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟักท่า



แปลงพื้นที่ 1
อาคารส่วน ไม่มีอาคารส่วน

ผู้ควบคุมการอพยพ

จุดรวมตัวฉุกเฉิน

ถังดับเพลิงชนิดมือถือ

ถังดับเพลิงชนิดเคลื่อนที่

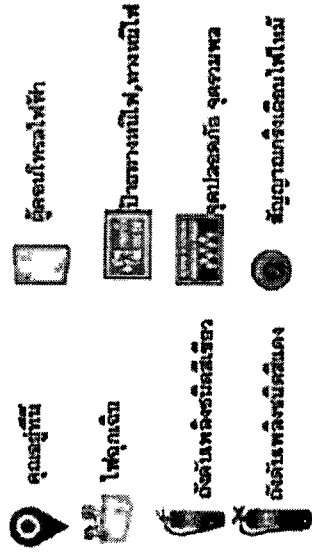
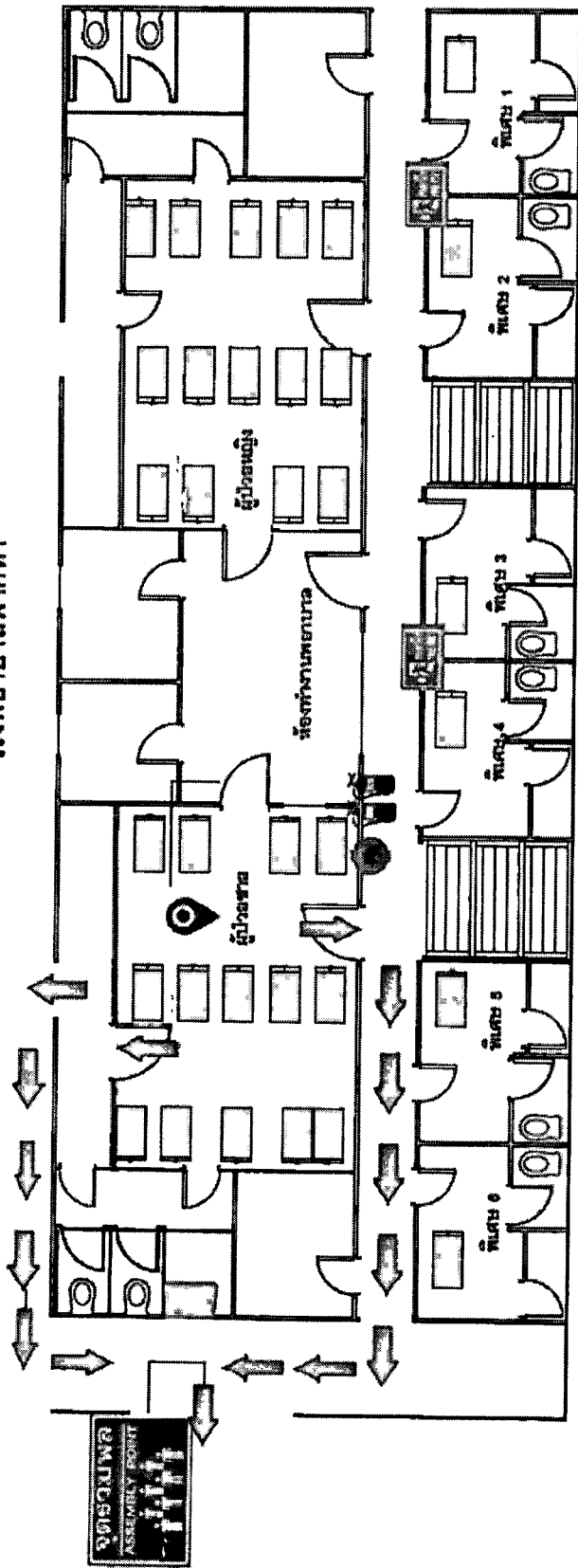
ป้ายทางหนีไฟ, ทางหนีไฟ

จุดปลอดภัยฉุกเฉิน

สัญญาณแจ้งเตือนไฟไหม้

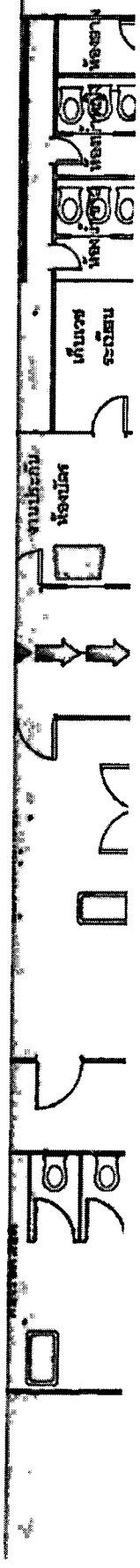
10.10.56

แผนผังอาคารตึกผู้ป่วยใน
โรงพยาบาลฟากท่า



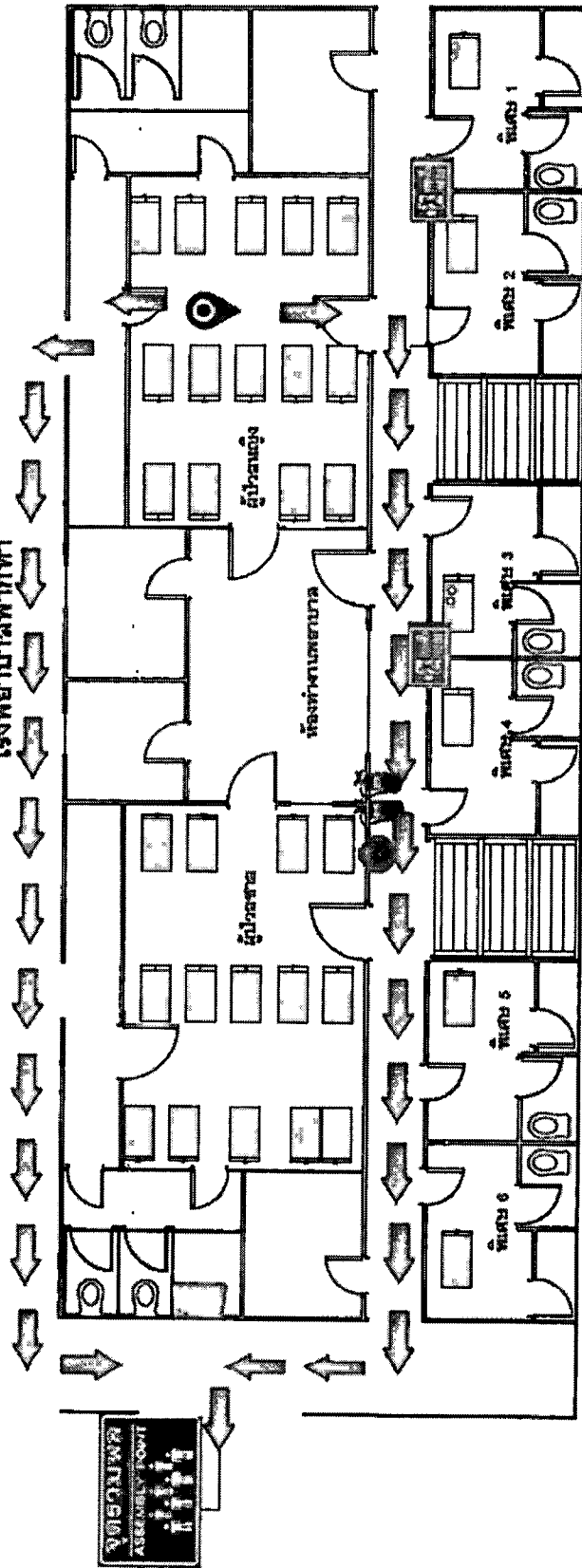
แปลนอาคารผู้ป่วยใน
อาคาร 5 ชั้น
ไม่มีอาคาร 6 ชั้น

Active
Course



แผนผังอาคารตึกผู้ป่วยใน

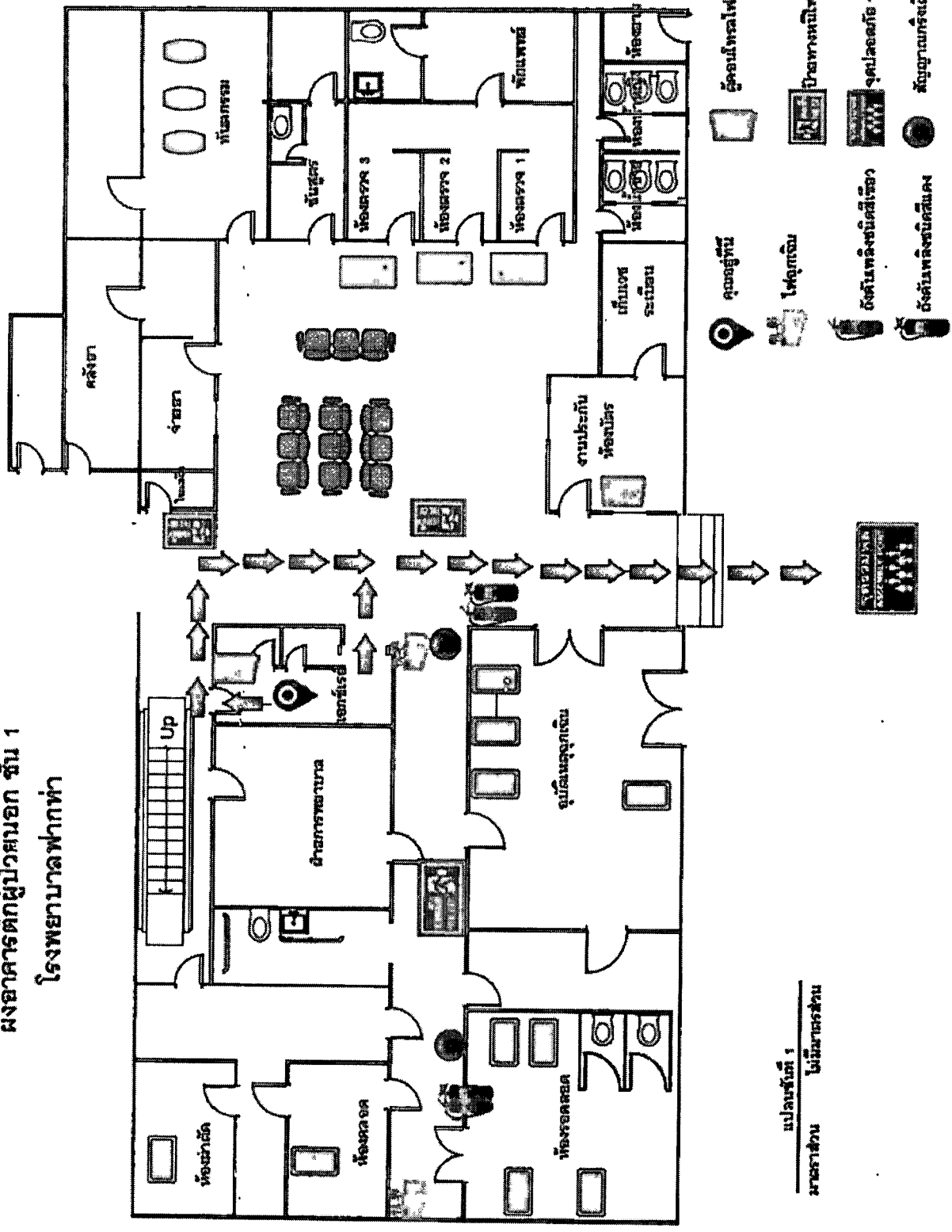
โรงพยาบาลพญาไท



- จุดอยู่ที่นี่
- ใส้ดูดควัน
- ตู้ดับเพลิงชนิดลิ้นชัก
- ตู้ดับเพลิงชนิดมือถือ
- ตู้คอมพิวเตอร์ไฟฟ้า
- แผงควบคุมไฟ, แผงมิเตอร์
- ตู้แปลงกระแส ขดรวมภาค
- ตู้ควบคุมการแจ้งเตือนไฟไหม้

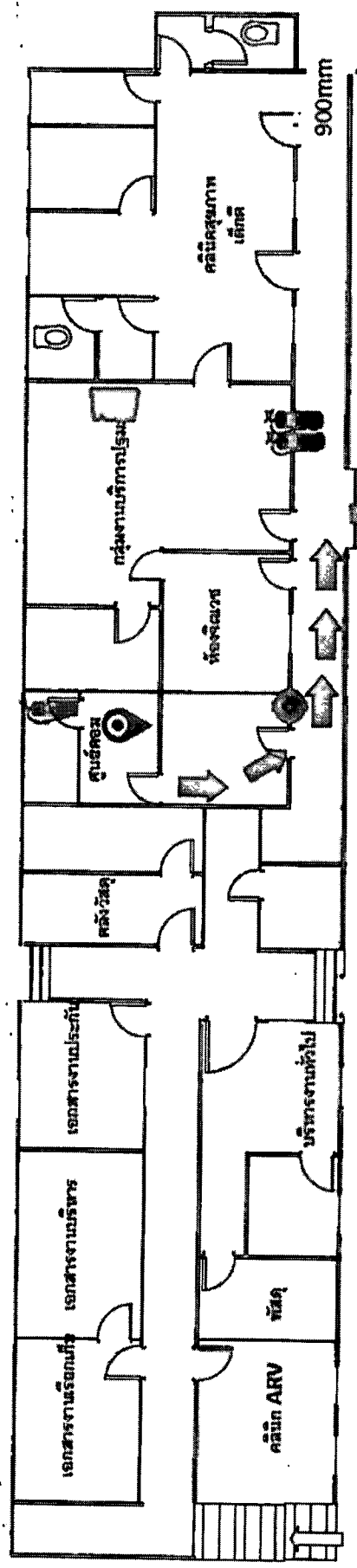
แปลนอาคารผู้ป่วยใน
 มณฑลราชบุรี ไม่มีการก่อสร้าง

ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลพาท้า



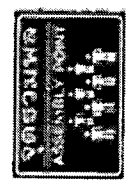
แปลนชั้นที่ 1
นอกระบบ ไม่มีมาตรฐาน

แผนผังอาคารกลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม / อาคารบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลฟากท่า



- ศูนย์สูดดม
- ไฟฉุกเฉิน
- ตู้ดับเพลิงชนิดมือถือ
- ตู้ดับเพลิงชนิดติดตั้ง
- ผู้ควบคุมหอผู้ป่วย
- ปรึกษาทางนิติฯ, ทางนิติฯ
- ตู้ยาฉุกเฉิน
- ตู้ยาฉุกเฉินชนิดมือถือ
- ตู้ยาฉุกเฉินชนิดติดตั้ง

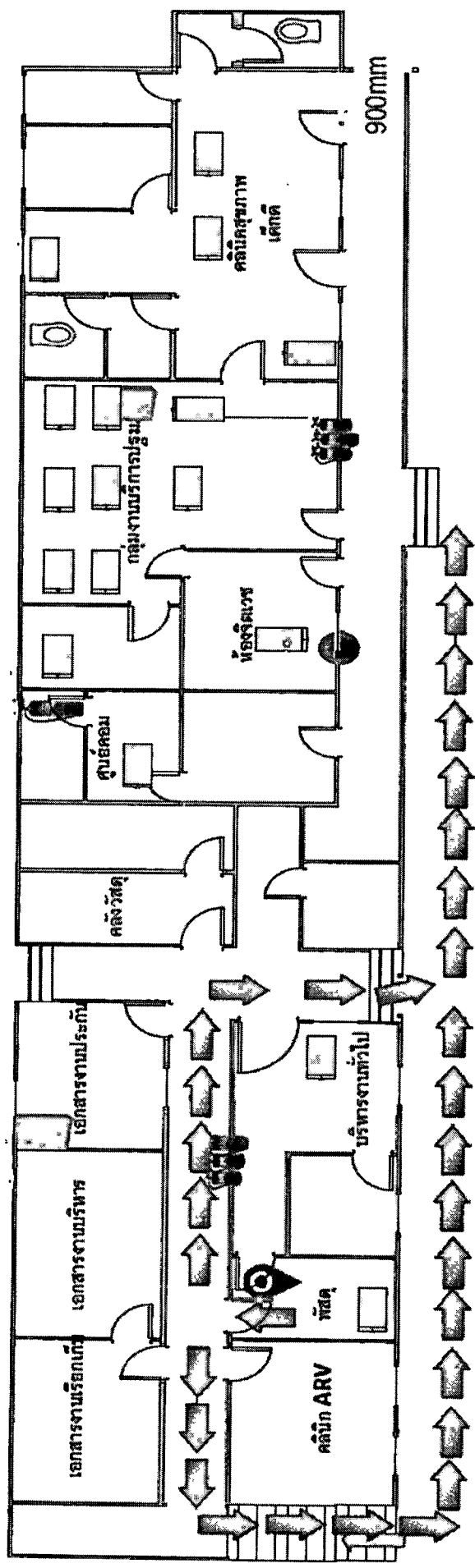
แปลนอาคารบริการปฐมภูมิ
อาคารส่วน
ไม่มีมาสเตอร์



Active
5/10/56

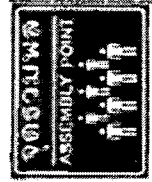


แผนผังอาคารกลุ่มงานบริการปฐมภูมิ และองค์รวม / อาคารบริหารงานทั่วไป
โรงพยาบาลฟากท่า



- คุณอยู่ที่นี้
- ไขว่จุดเพลิง
- ถังดับเพลิงชนิดสีเขียว
- ถังดับเพลิงชนิดสีแดง
- ตู้คอนโทรลไฟฟ้า
- ป้ายทางหนีไฟ, ทางหนีไฟ
- จุดปลอดภัย จุดรวมพล
- สัญลักษณ์ถังเคลื่อนไฟใหม่

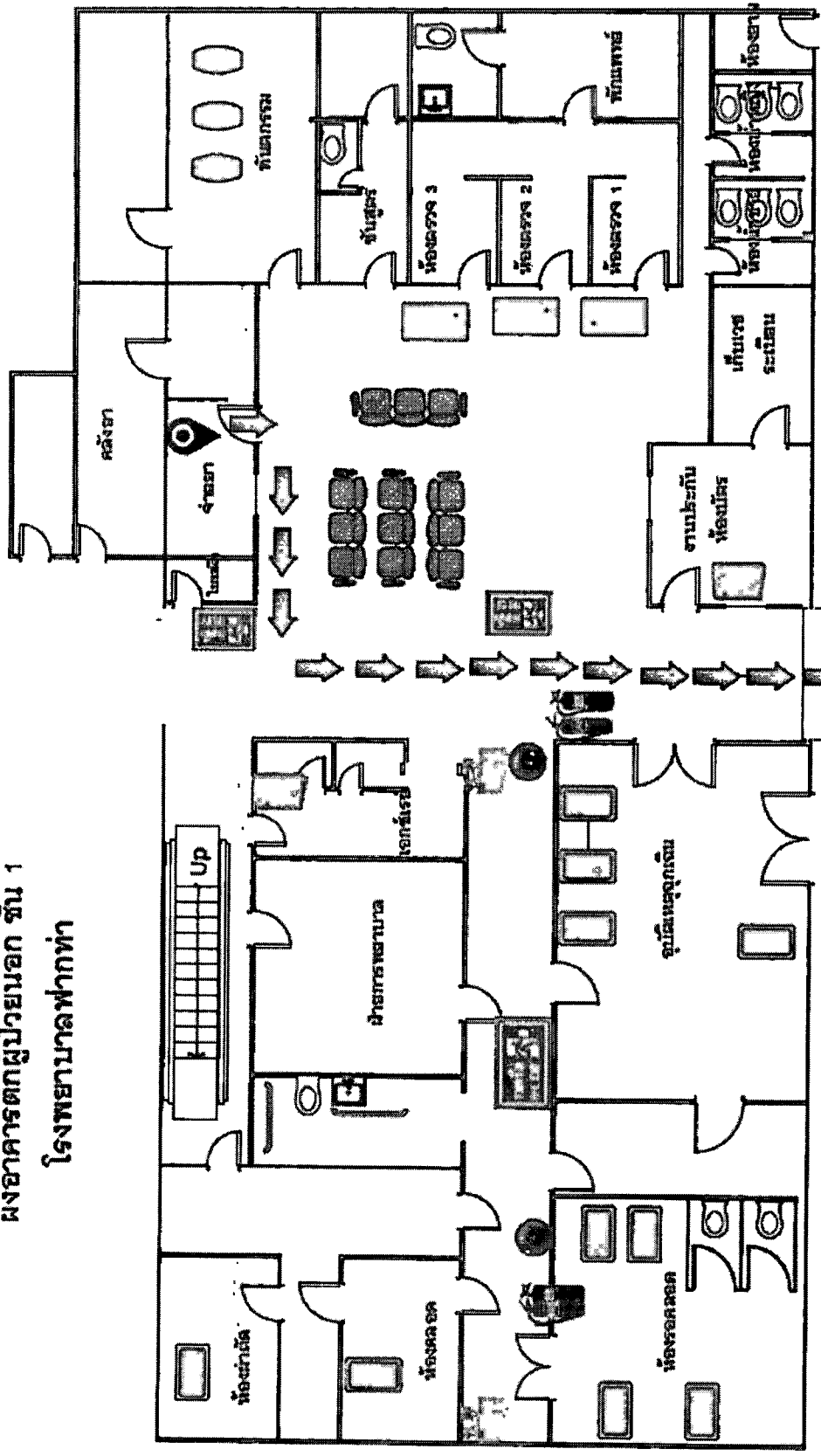
แปลนอาคารบริการปฐมภูมิ
มาตรฐาน
ไม่มีมาตรฐาน



Activate Windows

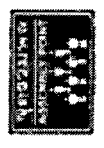
Go to Settings to activate Windows.

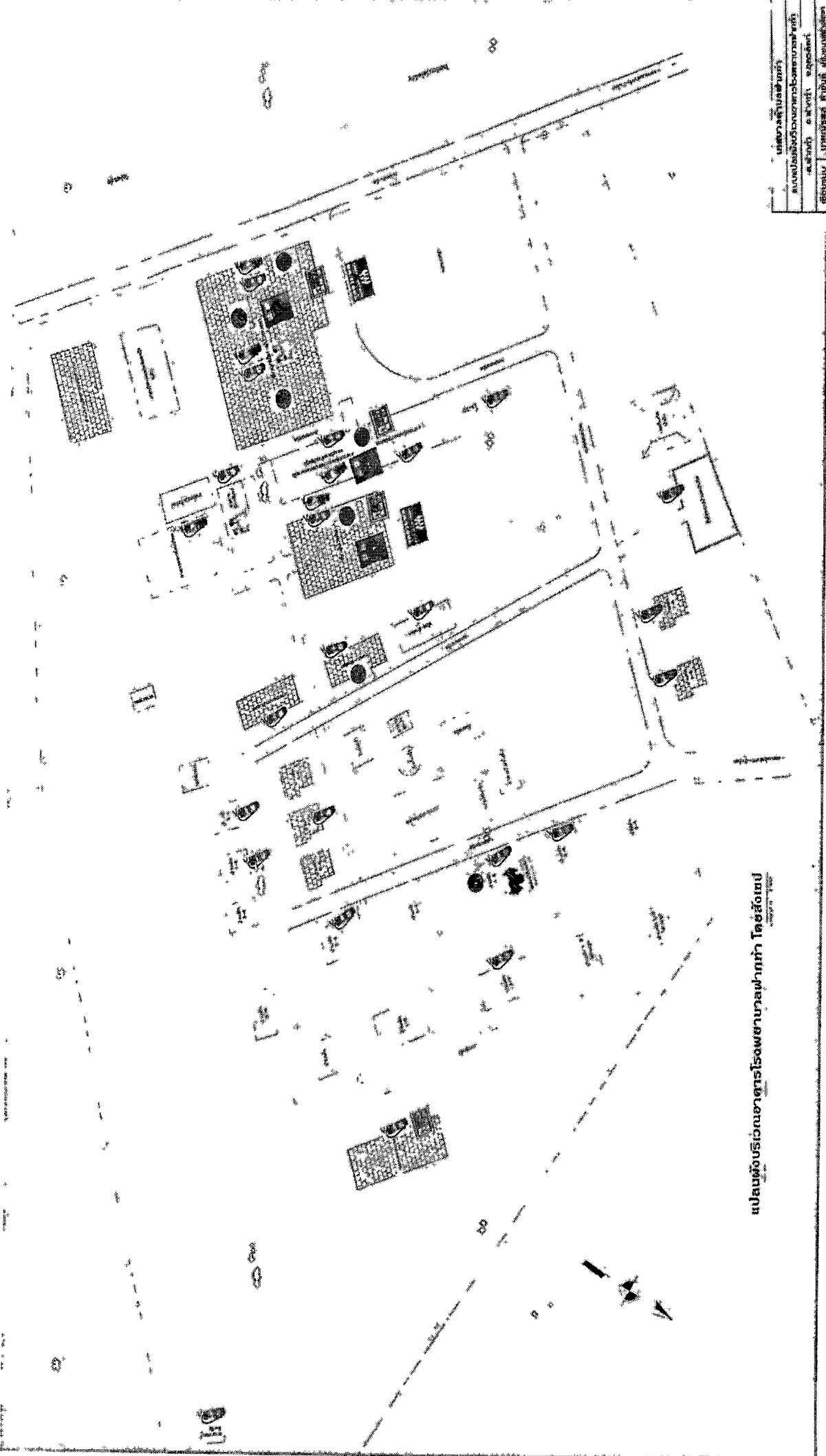
ผังอาคารตึกผู้ป่วยนอก ชั้น 1
โรงพยาบาลฟากท่า



- คู่มืออยู่ที่
- ปลอดภัย
- ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- เครื่องช่วยฟื้นคืนชีพอัตโนมัติ
- เครื่องช่วยฟื้นคืนชีพอัตโนมัติ
- ฉุกเฉิน
- ลิฟต์
- ทางออก
- ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- เครื่องช่วยฟื้นคืนชีพอัตโนมัติ
- เครื่องช่วยฟื้นคืนชีพอัตโนมัติ

แปลนชั้นที่ :
อาคารส่วน ไม่มีส่วนส่วน





๑. ชื่อโครงการ : ...
 ๒. วัตถุประสงค์ : ...
 ๓. ผู้จัดทำ : ...
 ๔. วันที่ : ...

แผนผังบริเวณอาคารโรงพยาบาลท่าเรือ
 (Scale 1:100)