



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า โทร ๑๑๕

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๔/๖๙๗

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของโรงพยาบาลฟากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขและนโยบายรัฐบาล ได้ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รวมถึงนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และลดความเสี่ยงจากการรับสินบนทุกรูปแบบในโรงพยาบาล นั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า ได้ดำเนินการประกาศมาตรการและกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับยึดถือเป็นแนวปฏิบัติและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรใสสะอาด ทราบแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการรายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการ การป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หากเห็นชอบลงนามประกาศฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบประการใดจะได้มอบให้งานสารสนเทศดำเนินการต่อไป

(นางสาวณัฐพร พึ่งสมุทร)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



อนุมัติให้นำขึ้นบนเว็บไซต์



ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

ผู้อนุมัติ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ โรงพยาบาลฟากท่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

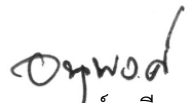
มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับติดตามและการบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิดวินัยความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรการ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐทุกรูปแบบ	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลฟากท่าทุกคน	๑.จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่รับสินบนต่อต้านการทุจริต ๒.จัดทำสื่อโปสเตอร์ติดประกาศไม่รับของขวัญหรือของขวัญไว้ในสถานที่ปฏิบัติงาน ๓.จัดทำหนังสือแจ้งประกาศเจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต ๔.ชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบเรื่องการรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ทุกลำดับชั้น ๕.ชี้แจงเจ้าหน้าที่รับทราบเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน ๖. สร้างจิตสำนึกการไม่รับของสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ทุกลำดับชั้น ๗.รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์อันนำไปสู่การรับสินบน	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนในกระบวนการให้และรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐทุกรูปแบบ

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับติดตามและการบังคับใช้กฎหมาย	สถิติการกระทำผิดวินัยความรับผิดชอบทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรการ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล พากทำทุกคน	๑.ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ ๒.ตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ ๓.ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ ๔.ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างการรับของขวัญหรืออื่น ๆ	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนกระบวนการซื้อการจัดจ้าง

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับติดตามและการบังคับใช้ กฎหมาย	สถิติการกระทำผิดวินัยความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติ ตามมาตรการ
๓. มาตรการป้องกันการรับ สินบนประเด็นการรับเงิน บริจาคและทรัพย์สินบริจาค	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล พำนักทุกคน	๑.หน่วยงานมีการจัดตั้ง คณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน ๒.วางแผนการรับบริจาคและ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ๓.พิจารณาการรับบริจาคเงินและ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค มีการจัดทำ รายงานข้อมูลสถิติการรับบริจาคและ การใช้จ่ายเงินอย่างโปร่งใส ๔.วางแผนการใช้จ่ายเงินและ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ๕.จัดทำรายงานรับ-จ่ายเงิน/ ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ๖.ติดตามและตรวจสอบการรับ- จ่ายเงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ให้ผู้รับผิดชอบหรือผู้บังคับบัญชา ติดตามและสรุปผลรายงานต่อ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะ ๗. เปิดให้มีช่องทางแจ้งข้อร้องเรียน เมื่อพบเห็นพฤติกรรมเข้าข่ายรับ สินบน	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบนประเด็นการรับ เงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	การกำกับติดตามและการบังคับใช้ กฎหมาย	สถิติการกระทำผิดวินัยความรับ ผิดทางละเมิด/อาญา	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติ ตามมาตรการ
๕. มาตรการการจัดสวัสดิการ ภายในสถานพยาบาล	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล พากทำทุกคน	๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการ สวัสดิการของโรงพยาบาล เพื่อ บริหารและทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย อย่างถูกต้อง ๒. หัวหน้าหน่วยงานและผู้บังคับ บัญชาต้องกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและกิจกรรม สวัสดิการให้เป็นไปตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ๓. รายงานผลการดำเนินงานและ การกำกับติดตามให้ผู้บริหารหรือ หน่วยงานต้นสังกัดทราบ อย่างน้อย (รอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน) ๔. หน่วยงานต้องรายงานผลการ ดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการ รับสินบนและบริหารสวัสดิการ (เกณฑ์ ITA) เป็นประจำทุกปี	ไม่มี	ไม่พบการจัดสวัสดิการภายใน สถานพยาบาลที่ผิดระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิ การภายในส่วนราชการ และ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง	
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลฟากท่า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
วัน/เดือน/ปี	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
หัวข้อ	รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของ โรงพยาบาลฟากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รายละเอียดข้อมูล	รายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของ โรงพยาบาลฟากท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
Linkภายนอก: https://fakthahospital.moph.go.th/index.php/th/ita/ita-th#๒๕๖๙	
หมายเหตุ:.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวณัฐพร พุ่งสมุทร) พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายจรัส สีกา) นักสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายอนุพงศ์ เพ็ญตา) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙	